
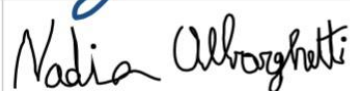
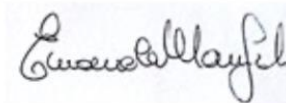



Protocollo sulle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID 19 nelle sedi

Allegato 7 - Documento di valutazione dei rischi.

Versione n. 1	19/05/2020
Versione n. 2	26/06/2020
Versione n. 3	01/09/2020
Versione n. 4	16/09/2020
Versione n. 5	08/10/2020
Versione n. 6	21/11/2020
Versione n. 7	07/12/2020
Versione n. 8	03/04/2021
Versione n. 9	10/09/2021

Il documento è approvato dal *Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo (Comitato)* costituito da:

<i>Ruolo</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Firma</i>
<i>Direttore</i>	<i>Giuseppe Cavallaro</i>	
<i>RLS</i>	<i>Nadia Alborghetti</i>	
<i>RSU</i>	<i>Emanuela Manfredi</i>	
<i>Medico competente</i>	<i>Fabio Bartolozzi</i>	

Normativa di riferimento

"Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 marzo 2020 su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute ed integrato in data 24 aprile 2020.

Circolare ministeriale n. 5443 del 22 febbraio 2020.

Ordinanza Regione Lombardia n. 546 del 13/05/2020.

Indicazioni Regione Lombardia Tirocini del 15/05/2020.

Ordinanza Regione Lombardia n. 547 del 17/05/2020.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collì": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



DG 118 10_09_21

<i>Rapporto ISS COVID-19 n. 26/2020 - Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico (versione del 18/05/2020).</i>
<i>Rapporto ISS COVID-19 n. 26/2020 - Indicazioni ad interim sul contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e sull'igiene degli alimenti nell'ambito della ristorazione e somministrazione di alimenti (versione del 27/05/2020).</i>
<i>Documento tecnico Comitato Tecnico Scientifico (CTS) Dipartimento Protezione Civile del 28/05 e successivi aggiornamenti.</i>
<i>Ordinanza Regione Lombardia n. 555 del 29/05/2020.</i>
<i>Comitato tecnico scientifico - modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico (28/05/2020 e 23/06/2020).</i>
<i>Rapporto ISS COVID-19 n. 43/2020 - Indicazioni ad interim per un appropriato sostegno della salute mentale nei minori di età durante la pandemia COVID 19 (versione del 31/05/2020).</i>
<i>Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (26/06/2020).</i>
<i>Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 rev. - Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi (versione del 13/07/2020).</i>
<i>Documento di indirizzo regionale Regione Siciliana approvato in data 13/07/2020.</i>
<i>Legge 17 luglio 2020, n. 77 sulla Sorveglianza Sanitaria Straordinaria.</i>
<i>Ordinanza Regione Lombardia n. 590 del 31/07/2020 - All. 1 – Formazione professionale.</i>
<i>Comitato Tecnico Scientifico per l'emergenza (CTS), verbale n.100 del 12 agosto 2020.</i>
<i>Ordinanza Regione Lombardia n. 596 del 13/08/2020.</i>
<i>Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia (versione del 21/08/2020).</i>
<i>https://www.pmi.it/impresa/normativa/327861/lavoro-quarantena-pagata-come-malattia.html di Barbara Weisz (25/08/2020).</i>
<i>Dipartimento di igiene e prevenzione sanitaria ATS Bergamo - Documento di indirizzo a supporto degli istituti scolastici della provincia di Bergamo per l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 (versione del 27/08/2020).</i>
<i>Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia (versione del 28/08/2020).</i>
<i>Comitato Tecnico Scientifico per l'emergenza (CTS), verbale n.104 del 31/08/2020.</i>
<i>Circolare Ufficio Scolastico Regionale Emilia-Romagna – L'adeguata areazione naturale dei locali scolastici (R.U 0015149 del 08/09/2020).</i>
<i>Ordinanza Regione Lombardia n. 604 del 10/09/2020.</i>
<i>Circolare Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare protocollo 0031152 del 14/09/2020.</i>
<i>Circolare ATS Bergamo – Direzione sanitaria RU.U.0103337.17-11-2020.h.11:08 – Disposizioni per caso positivo a COVID 19 appartenente alla comunità scolastica.</i>
<i>Circolare ATS Bergamo – Direzione sanitaria RU.U.0107708.01-12-2020.h.09:47– Attivazione dei Punti Tampone Antigenici Rapidi per alunni e personale scolastico per tutto il territorio provinciale.</i>
<i>Documento di indirizzo a supporto degli istituti scolastici della provincia di Bergamo per l'anno scolastico 2020/21 – aggiornato al 15/03/21.</i>
<i>Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022).</i>
<i>Art. 9 – Modifiche al Decreto legge 22 aprile 2021, n. 52.</i>

❖ **Premessa**

Si confermano le indicazioni relative alle modalità di lavoro del periodo di emergenza nazionale da rischio sanitario connesso all'infezione da virus SARS-CoV-2, in vigore fino al 31 dicembre 2021:

- favorire lo *Smart Working*;
- favorire il mantenimento dell'attività educativa e didattica, anche a distanza, riducendo l'utilizzo del fondo di integrazione salariale FIS per i lavoratori/lavoratrici e introducendo efficaci strategie organizzative e di progettazione che permettano di affrontare la nuova ripresa caratterizzata, rispetto al periodo di lock down da un maggiore rischio di interruzione delle attività per insorgenza di quarantene.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collì": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Le misure presenti nel Protocollo sono improntate a garantire la massima sicurezza per gli utenti e per i lavoratori/lavoratrici.

Il documento è passibile di ulteriori aggiornamenti in relazione a nuove disposizioni ministeriali e regionali, legate all'evoluzione della situazione epidemiologica e alle conseguenti misure di contenimento da adottare.

❖ Principio di collaborazione

I lavoratori/lavoratrici, le famiglie, gli allievi/allieve e i fornitori sono invitati a:

- aderire a tutte le azioni di monitoraggio svolte nel territorio e finalizzate alla identificazione precoce dei casi sospetti;
- a collaborare attivamente al rispetto del presente protocollo.

I lavoratori/lavoratrici e gli allievi/allieve favoriscono e agevolano la possibilità di usufruire per ciascuno – su indicazioni del proprio medico curante e in caso di sospetto di contagio per comparsa dei sintomi presso ENGIM Lombardia (ENGIM) e/o fuori dall'ambiente formativo – dell'accesso ai *punti tampone territoriali* [all. 14] previsti dall'autorità sanitaria.

Ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il responsabile di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli allievi presenti all'interno delle sedi.

Le famiglie sono invitate a firmare un *Patto di corresponsabilità* [all. 4b] con ENGIM prima dell'avvio delle lezioni. Gli allievi/allieve e i lavoratori/lavoratrici:

- che si muovono insieme in auto e nei mezzi pubblici mantengono nel tragitto casa-scuola il corretto distanziamento (1 m. davanti/1 o 2 m. dietro), utilizzano le mascherine, cercano di garantire al massimo il ricircolo d'aria nel luogo dove si trovano;
- facilitano in ogni caso tutte le operazioni di pulizia giornaliera e di sanificazione ordinaria/periodica/straordinaria.

Il Comitato raccomanda l'utilizzo dell'APP *AllertaLom* regionale e/o l'App *Immuni* nazionale

Il medico competente nella persona del Dott. Fabio Bartolozzi (mail: f.bartolozzi.doc@gmail.com. Studio Medico: via Portico 55/B - 24050 - Orio al Serio – BG. Cell. 347/6200215) si rende disponibile per ogni dubbio, in particolare per quanto riguarda la sorveglianza sanitaria in caso di fragilità e le situazioni di allarme.

ENGIM favorisce la collaborazione con associazioni locali di volontariato e di terzo settore che possano fornire servizi di assistenza e vigilanza, finalizzati al rispetto delle previste misure di distanziamento.

❖ Principio di riservatezza

ENGIM garantisce ai lavoratori/lavoratrici/famiglie/allievi/allieve/fornitori/visitatori:

- la riservatezza/dignità degli interessati;
- che il trattamento dei dati verrà effettuato nel rispetto e in conformità all'Reg. UE 679/16 e del D.lgs 196/03 e ss. modifiche (all.)

❖ Ruoli e funzioni

Referenti COVID. Per una interazione efficace con il referente DdP e a garanzia dell'attuazione del protocollo per le rispettive sedi il direttore (per la sede legale) e le responsabili di sede (per le sedi operative) sono individuati dal Comitato quali *Referenti COVID*.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615
Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087
Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102
Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938
Point Internazionali:
Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Ogni referente è invitato a verificare la disponibilità e la possibilità di accesso ai corsi FAD al link <https://www.eduiss.it/course/index.php?categoryid=51>.

Referente DdP

dott. Sergio PIAZZOLLA
Responsabile Area Specialistica Igiene e Sicurezza del Lavoro - Ufficio Direzione UOC Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria
ATS di Bergamo
Via Borgo Palazzo, 130 - 24125 Bergamo (BG) - ingresso 9 C - I° p.
tel. 035.2270.601 – 598
Per segnalazioni di casi positivi e per comunicare informazioni relative all'indagine epidemiologica: covid_scuola@ats-bg.it .
Per risposte formali rispondere esclusivamente a protocollo@pec.ats-bg.it .
e-mail: sergio.piazzolla@ats-bg.it .

Misurazione temperatura corporea. A tutti i/le dipendenti non formatori d'aula/laboratorio viene data la autorizzazione a rilevare la temperatura corporea (utilizzando termometri che non prevedono il contatto) nei casi previsti nel presente protocollo. Il Comitato raccomanda comunque la possibilità di avvalersi – d'intesa con il territorio – di volontari e/o di qualsiasi altro soggetto esterno in modo da ridurre l'impatto di una eventuale quarantena sulle attività. Coloro che rilevano la temperatura:

- devono essere muniti di *mascherina chirurgica* e possono avvalersi di *visiera, occhiali e guanti*;
- non devono trovarsi in situazione di fragilità.

La misurazione della temperatura corporea avviene il più possibile all'esterno dei locali con la "pistola misuratrice". In casi eccezionali (ad es. per condizioni meteo) la misurazione avverrà all'ingresso interno più periferico della sede attraverso dei misuratori a parete posizionati.

Quando scatta l'allarme

L'allarme scatta con una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o con uno tra i seguenti sintomi: brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, rinorrea/congestione nasale, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale.

❖ Sicurezza e sorveglianza sanitaria per tutti e per i lavoratori in fragilità

I ruoli/funzioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro continuano ad essere svolti anche senza l'aggiornamento formativo obbligatorio. In tutta la giornata scolastica deve essere sempre presente almeno un addetto al Primo Soccorso ed un addetto all'Antincendio. Gli addetti al Primo soccorso debbono avere a disposizione *mascherine FFP2/FFP3* e altri DPI quali *visiera, occhiali e guanti* nella Cassetta di PS da indossare obbligatoriamente prima di intervenire (l'infortunato può sbuffare e/o togliersi la sua mascherina ed emettere droplets). Per quanto riguarda la sorveglianza sanitaria il medico competente viene costantemente attivato sull'individuazione delle attività da adottare con particolare riferimento a:

- gli eventuali requisiti che i lavoratori/lavoratrici devono possedere per lavorare in sede;

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615
Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087
Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102
Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938
Point Internazionali:
Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



- le visite mediche e le azioni da intraprendere in caso di lavoratori/lavoratrici in particolari situazioni di fragilità (età, patologie, ...) e/o variazioni delle loro condizioni di salute.

A richiesta del lavoratore/lavoratrice interessato/a è prevista l'attivazione della "sorveglianza sanitaria eccezionale" di cui all'art. 83 L.77/ 2020 per individuare eventuali situazioni di fragilità dello stato di salute che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto in cui vanno modificati i compiti e le condizioni di lavoro. Il concetto. La sorveglianza sanitaria eccezionale è assicurata, su richiesta del lavoratore/lavoratrice interessato/a, attraverso il medico competente (anche nominato ad hoc per il periodo emergenziale) o la richiesta ai servizi territoriali dell'Inail. Il Medico Competente, a seguito delle sue valutazioni e/o della documentazione prodotta, comunica al lavoratore/lavoratrice e al direttore l'idoneità a svolgere le attività lavorative specifiche. Il giudizio potrà comportare prescrizioni o limitazioni, quali ad esempio, l'utilizzo di *mascherine FFP2/FFP3* (dove normalmente possono essere in uso quelle chirurgiche), l'adozione di *barriere para-fiato* (in mansioni di carattere amministrativo o comunque di front-office), misure organizzative e procedurali per evitare la presenza in assembramenti o eccessiva vicinanza ad altri colleghi.

❖ Cosa fare in caso di comparsa di sintomi o aumento della temperatura oltre i 37.5°C a casa

Gli allievi/allieve/lavoratori/lavoratrici devono rimanere presso il proprio domicilio e contattare il medico curante che farà la segnalazione al DdP e autorizzerà – anche telefonicamente – a recarsi presso i *punti tampone territoriali* [all. 14], senza prenotazione e con *autocertificazione* della motivazione [all. 15 e 16]. In ogni caso nel caso di impossibilità a sentire il medico curante il comitato invita tutti a dirigersi comunque immediatamente al *punto tampone territoriale* di riferimento con il *modello di autocertificazione* compilato [all. 15, 16 e 17]

I genitori/allievi e allieve maggiorenni e i lavoratori/lavoratrici devono comunicare ai referenti COVID rispettivamente l'assenza scolastica per motivi di salute e l'assenza dal lavoro per malattia. **Il referente COVID informa sempre il direttore e il medico competente.**

Il DdP si attiverà per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e per le procedure conseguenti.

❖ Come è regolato l'ingresso in ENGIM

La preconditione per accedere in ENGIM è:

- l'assenza di sintomi o di una temperatura corporea superiore a 37.5°C, anche nei 3 gg. precedenti;
- non essere stati in quarantena negli ultimi 14 gg.;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 gg. (rilasciando la *Scheda di auto dichiarazione da compilare prima dell'ingresso* [all. 4b];
- conoscere e attenersi alle indicazioni *Norme specifiche per i servizi di istruzione e formazione professionale* [all. 4a]; *Norme di comportamento per tutti i lavoratori/lavoratrici con attività di ufficio* [all. 1], *Norme di comportamento per tutti i lavoratori/lavoratrici con attività di segreteria con pubblico o di colloquio* [all. 2], *Norme di comportamento per tutti i fornitori/ visitatori/utenti* [all. 3].
- Nel caso dei lavoratori, delle famiglie e dei fornitori essi dovranno esibire il Green Pass al soggetto delegato alla verifica, preposto a:
 - accertare la validità delle certificazioni verdi COVID-19 in formato cartaceo o digitale;
 - chiedere all'interessato di mostrare il QR code presente nel proprio certificato e inquadralo attraverso l'App "Verifica C19" che consente, anche senza una connessione internet (offline), di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione;

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collì": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



DG 118 10_09_21

- poter chiedere all'interessato, laddove l'App mostri graficamente l'effettiva validità della certificazione, di esibire un valido documento di riconoscimento e, una volta verificata la corrispondenza dei suindicati dati anagrafici con quelli visualizzati dall'App, consentire di accedere;
- garantire di non memorizzare, conservare o raccogliere, in qualsiasi forma, i dati personali.

A ciascun soggetto verrà consegnata una informativa specifica *Informazioni da fornire all'interessato e dati raccolti presso l'interessato* [all. 24].

I lavoratori/lavoratrici già risultati positivi non possono riprendere il lavoro senza prima essersi sottoposti alla visita da parte del medico competente al quale bisogna presentare la *Certificazione medica di avvenuta negativizzazione del tampone*.

All'ingresso viene effettuata la misurazione della temperatura corporea da parte di un incaricato munito di mascherina chirurgica e/o di visiera e guanti, che provvede anche ad una attenta valutazione della presenza di sintomi influenzali. Non viene registrato alcun dato che verrà comunque utilizzato esclusivamente per le finalità di prevenzione del contagio e mai diffuso o comunicato a terzi, salvo per le informazioni da fornire al DdP nei casi previsti dalla normativa.

Nel caso in cui venga rilevata una temperatura superiore ai 37.5°C o vi siano sintomi evidenti:

- non sarà consentito l'accesso;
- la persona verrà isolata e dotata di *mascherina chirurgica*;
- la persona viene invitata a chiamare immediatamente il proprio medico curante;
- ENGIM comunica tempestivamente tale circostanza al medico competente e al DdP.

L'area di attesa e sosta prima dell'entrata a scuola è sempre in luogo aperto con sorveglianza del mantenimento del distanziamento interpersonale. In caso di meteo avverso l'ENGIM valuterà l'installazione di strutture mobili di copertura e/o l'esecuzione del triage all'interno attraverso termoscanner e sempre nel rispetto delle distanze.

❖ Accesso alla sede consentito

Viene effettuata una registrazione delle presenze attraverso un *file calendario condiviso* anche per consentire al DdP di individuare eventuali contatti stretti.

Nel caso in cui sia possibile accedere alla sede e a prescindere dalla situazione epidemiologica il dispositivo di protezione respiratoria previsto è la *mascherina di tipo chirurgico*.

Per aumentare l'efficacia delle disposizioni del protocollo, soprattutto quelle finalizzate a ridurre i contatti interpersonali, ogni allievo/allieva/lavoratore/lavoratrice dovrà entrare in sede già con dispositivi personali:

- *mascherina (chirurgica)*, portando con sé una mascherina di scorta;
- *visiera, nel caso di incompatibilità all'uso della mascherina*;
- *gel disinfettante* per le mani tascabile;
- pacchetti di *fazzoletti* e *sacchettiini* (*possibilmente non di plastica*) per raccogliere e gettare quelli usati negli appositi contenitori.

I dispositivi personali devono essere nelle condizioni di piena funzionalità così come indicate dal costruttore. Ogni qualvolta vi sia bisogno e su richiesta dell'interessato, ENGIM provvederà a fornire dispositivi sostitutivi.

Ogni allievo/a e lavoratore/trice dovrà essere munito di strumenti di cancelleria e didattici/di lavoro personali evitando di dividerli con i compagni/colleghi.

Tutti i lavoratori/lavoratrici sono tenuti a lavorare in SW, lavorando da casa ogni qualvolta ciò sia consentito e cercando di ridurre al minimo le riunioni in presenza.

- b -

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



❖ **Indicazioni specifiche per i fornitori/visitatori.**

L'accesso ai fornitori/visitatori è fortemente limitato ed è possibile solo su appuntamento concordato con le differenti figure/funzioni di ENGIM è sempre convalidato dal/lla responsabile di sede (con *avviso affisso all'ingresso di ogni sede*) per ridurre la presenza di persone presso la sede soltanto a quelle strettamente necessarie, ad eccezione degli/delle assistenti educatori/trici che sono sottoposti alle stesse regole di accesso dei lavoratori/lavoratrici/utenti interni. Vanno privilegiati i rapporti telefonici o per e-mail.

Le aziende terze informano ENGIM dell'eventuale sopravvenuta positività al tampone da parte dei propri lavoratori/lavoratrici impiegati presso le sedi inviando una e-mail a amministrazione@engimlombardia.org. Per accedere gli stessi dovranno presentare la *Certificazione medica di avvenuta negativizzazione del tampone*.

I fornitori/visitatori devono attenersi sempre alle indicazioni di ENGIM relative all'ingresso/transito/uscita, relativi in particolare a:

- modalità/percorsi/tempistiche che riducono le occasioni di contatto con il personale interno;
- adozione di tutte le precauzioni igieniche – in particolare per le mani – utilizzando i mezzi detergenti messi a disposizione da ENGIM e individuabili da apposita cartellonistica;
- divieto di accesso agli uffici;
- divieto di utilizzo degli stessi servizi igienici riservati al personale interno.

❖ **Cosa fare in caso di comparsa di sintomi o aumento della temperatura oltre i 37.5°C a scuola**

Il lavoratore/lavoratrice informa immediatamente il referente COVID per sé e/o per l'allievo/a di cui viene a conoscenza.

L'allievo/allieva/lavoratore/lavoratrice deve rientrare il prima possibile al proprio domicilio e sottostare agli stessi adempimenti di coloro che accusano i sintomi a casa.

Nel caso di sintomi influenzali bisogna rispettare scrupolosamente *l'etichetta respiratoria* (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie). In ogni caso, subito dopo avere tossito o starnutito, bisogna praticare l'igiene accurata delle mani. I fazzoletti utilizzati devono essere riposti in un sacchetto chiuso.

Senza creare allarmismi o stigmatizzazione, la persona con sospetto COVID viene mantenuta separata dagli altri in un locale/area dedicati con assistenza di un addetto che provvede alla misurazione della temperatura. L'addetto è scelto tra i lavoratori/lavoratrici che non si trovano in una situazione di fragilità/rischio e deve essere munito di appositi DPI (*mascherine FFP2/FFP3, eventualmente visiera, occhiali, guanti monouso, camicie monouso impermeabile a maniche lunghe*) da smaltire come materiale infetto cat. B. Alla persona interessata o al genitore/tutore in caso di allievo/a minore viene consegnato il modulo di *Disposizione di allontanamento* [all. 13], con l'impegno/responsabilità da parte dello stesso a contattare tempestivamente il proprio medico curante per i necessari approfondimenti e l'eventuale autorizzazione a recarsi presso i *punti tampone territoriali* [all. 14]. In ogni caso nel caso di impossibilità a sentire il medico curante il comitato invita le persone interessate (lavoratori/lavoratrici, genitori/tutori con allievi minorenni, allievi maggiorenni) a dirigersi comunque immediatamente al *punto tampone territoriale* di riferimento con il *modello di autocertificazione* compilato [all. 15, 16 e 17].

Il referente COVID informa sempre il direttore e il medico competente.

ENGIM comunicherà tempestivamente, tramite il medico competente e/o il referente Covid, al referente del DdP.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collì": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Nel caso di un allievo/allieva, il referente COVID o delegato telefona immediatamente ai genitori/tutore legale. Gli allievi/allieve minorenni non restano mai da soli fino a quando non sono affidati al genitore/tutore legale. Chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori/tutori legali dovrà essere dotato di *mascherina chirurgica*.

Una volta che la persona interessata abbia lasciato la sede, ENGIM attiva un piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati.

Nel setting scolastico ai "contatti stretti di caso sospetto" in attesa dell'esito del tampone NON si applica la quarantena fino ad eventuale esito positivo del tampone del caso sospetto. E' comunque fortemente raccomandato un atteggiamento prudentiale in particolare per i contatti stretti continuativi (ad esempio i genitori): utilizzo delle mascherine in ogni situazione, evitare ove possibile o comunque ridurre i momenti di socialità e l'utilizzo di mezzi pubblici. Si richiama quindi il senso di responsabilità per garantire il giusto equilibrio tra una sostanziale sicurezza rispetto alla patologia Covid-19 e la possibilità di condurre le attività quotidiane (lavoro, etc.).

❖ **In caso di numerose assenze improvvise in una o più classi**

Il referente COVID comunica immediatamente l'evento al referente DdP. **Il referente COVID informa sempre il direttore e il medico competente.**

❖ **Cosa fa l'autorità sanitaria nel caso in cui la persona sintomatica o asintomatica risulti positiva**

Il DdP informa ENGIM che collabora alla ricerca dei contatti stretti¹.

Nel caso in cui ENGIM riceva in anticipo rispetto all'ATS la comunicazione di positività al tampone di un allievo/a e/o di un lavoratore/trice direttamente da soggetti terzi, il referente COVID verifica se il soggetto positivo ha frequentato la scuola nelle 48 h. precedenti l'effettuazione del tampone e/o la comparsa dei sintomi.

In caso affermativo il referente COVID procederà immediatamente a:

- identificare i "contatti stretti" tra i compagni e i lavoratori;
- informare il caso positivo e i "contatti stretti" che l'ATS impone la quarantena a scopo precauzionale con isolamento dal resto dei conviventi in attesa che intervenga direttamente contattando telefonicamente per l'inchiesta epidemiologica;
- sottoporre ai lavoratori la possibilità di produrre l'auto dichiarazione che permette di non essere considerati "contatti stretti" *modello di auto dichiarazione in caso di identificazione di contatti stretti [all. 20]*. La dichiarazione è tenuta agli atti ed inviata in copia all'ATS;
- preavvisare il caso positivo/soggetto terzo (in caso di minorenni) che ATS

¹ Contatto stretto con un caso COVID:

- persona che è venuta a contatto da 2 gg. prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando il malato è stato isolato.
- persona che è venuta a contatto con un caso asintomatico da 2 gg. prima dell'effettuazione del tampone, risultato positivo, e fino a quando il malato è stato isolato.
- Essere stato a stretto contatto (faccia a faccia) o nello stesso ambiente chiuso per più di 15 min., a distanza inferiore a 2 m.;
- Una persona che ha avuto un contatto fisico diretto (per esempio la stretta di mano);
- Una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa) in assenza di dispositivi di protezione individuali idonei e usati correttamente;
- Una persona che ha viaggiato seduta in treno, autobus o qualsiasi altro mezzo di trasporto entro 2 posti in qualsiasi direzione rispetto a un caso COVID.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collì": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615
Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087
Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102
Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938
Point Internazionali:
Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



DG 118 10_09_21

- segnalare all'ATS: i dati anagrafici dell'alunno/a e/o lavoratore/trice risultato positivo, la data di esecuzione del tampone, la data di presenza in ENGIM (precisando se allontanamento/presenza);
- avvisare il medico competente.

In ogni caso, sia che si venga informati da soggetti terzi sia che si riceva la comunicazione direttamente da ATS, il referente COVID fornisce su richiesta del DdP:

- i dati anagrafici degli allievi/allieve della classe in cui si è verificato il caso confermato presenti nelle 48 h. precedenti l'allontanamento e/o l'effettuazione del tampone;
- l'elenco dei formatori/formatrici che hanno svolto l'attività all'interno della classe nelle 48 h. precedenti l'allontanamento e/o l'effettuazione del tampone;
- tutti gli elementi utili per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 h. prima e nei 14 gg. successivi alla comparsa dei sintomi o – per i casi asintomatici – rispettivamente precedenti la raccolta del campione e successivi alla diagnosi;
- anagrafica di eventuali allievi/allieve/lavoratori/lavoratrici con fragilità;
- eventuali elenchi di allievi/allieve/lavoratori/lavoratrici assenti.

ENGIM attuerà le azioni di sanificazione straordinaria dei luoghi frequentati dalla persona positiva entro i 7 gg. da quando la stessa è stata in sede (il virus non sopravvive sulle superfici per più di 7/10 gg). Le aree utilizzate dalla persona risultata positiva vanno chiuse fino al completamento della sanificazione, favorendone la circolazione dell'aria.

Il DdP avvisa in collaborazione con ENGIM le famiglie/allievi maggiorenni/lavoratori che risultano essere contatti stretti e valuterà conseguentemente di:

- prescrivere la quarantena per i soggetti esposti che si configurino come contatti stretti;
- effettuare eventuali screening agli allievi/allieve/lavoratori/lavoratrici/fornitori/visitatori;
- chiudere la sede o parte della stessa;
- inviare unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici.

Eventuali contatti stretti di contatti stretti non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test.

❖ **Condizione del lavoratore posto in quarantena**

I lavoratori/lavoratrici posti in quarantena hanno diritto alla prestazione lavorativa della malattia. I giorni trascorsi a casa (la quarantena dura 15 gg.) non si calcolano ai fini del superamento del periodo di comporto e vengono altresì retribuiti (art. 26, c. 1, D. 18/2020) nel caso di:

- quarantena con sorveglianza attiva (persone che hanno avuto contatti stretti con casi confermati);
- permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva (persone che hanno fatto ingresso in Italia da zone a rischio).

In ogni caso, è il DdP a disporre il provvedimento di quarantena o sorveglianza in base alle indicazioni che possono arrivare dalla persona stessa, dall'azienda o dai medici di base (che redigono il certificato, specificando gli estremi del provvedimento).

❖ **Quando è possibile rientrare in ENGIM**

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID, è previsto dalle indicazioni dell'Istituto Superiore della Sanità che il medico rediga una attestazione che dichiara che l'allievo/allieva/lavoratore/lavoratrice può rientrare in ENGIM essendosi compiuto il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID. I

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
 UNI EN ISO 9001:2015

In caso di positività bisogna attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi) e l'esito di due tamponi a distanza di 24h l'uno dall'altro. Si chiede comunque alle famiglie/lavoratori/lavoratrici/fornitori/visitatori la comunicazione immediata al referente COVID nel caso in cui siano a conoscenza di contatti stretti di un caso confermato COVID. Il rientro in sede del personale e degli allievi già risultati positivi all'invenzione da Covid 19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

❖ La prevenzione a "3D"

1) Il **Distanza interpersonale** di almeno 1 m. sia in posizione statica che dinamica qualora logisticamente possibile e di 2 m. tra la cattedra e i banchi). La distanza può essere ridotta eventualmente è solo su autorizzazione del direttore ricorrendo a *barriere para-fiato*, raccomandate nelle aree di lavoro di ufficio/segreteria) ed è alla base delle principali scelte organizzative finalizzate alla prevenzione di assembramenti di persone negli spazi comuni raccomandate dal Comitato:

- contingentamento ingressi;
- differenziazione ingresso e uscita;
- scaglionamento orario;
- utilizzo di tutte le vie di accesso;
- riduzione tempi di permanenza e di sosta;
- riduzione delle attività non didattiche in presenza;
- impulso all'utilizzo delle mail o del telefono nelle comunicazioni interne ed esterne;
- impulso alle attività negli spazi esterni;
- adozione di tutte le possibili forme di flessibilità nella didattica (ad es: articolazione modulare di gruppi di allievi/allieve provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso, frequenza in turni differenziati, fruizione di attività didattica in presenza e a distanza, diverso frazionamento del tempo di insegnamento, ...).
- in caso di necessità di pasto, vi deve essere la possibilità di consumazione all'interno dell'aula (anche attraverso lunch box), opportunamente areata e igienizzata al termine della lezione e al termine del pasto stesso;
- assicurarsi che soprabiti/borse e qualsiasi indumento/oggetto personale siano tenuti il più possibile prossimi alla persona.

All'ingresso nella fase di triage saranno posti da ENGIM dei segnali per aiutare gli allievi/e a mantenere il distanziamento minimo.

2) **Dispositivi** di prevenzione individuale. È obbligatorio l'utilizzo della *mascherina chirurgica* (per gli allievi e le allieve in alternativa e solo in casi eccezionali è possibile l'utilizzo di una *mascherina di comunità* di propria dotazione) durante gli spostamenti e sempre quando non si abbia certezza di poter mantenere il distanziamento, fatte salve le dovute eccezioni (attività fisica, pausa pasto, ...). In caso di contatto con persona sintomatica e qualora non sia possibile mantenere la distanza e/o applicare soluzioni organizzative e strumentali (come ad es l'utilizzo di *barriere para-fiato*), è fatto d'obbligo utilizzare altri dispositivi di protezione conformi (*visiera, occhiali, guanti, camice, ...*). I formatori d'aula e di laboratorio per migliorare l'efficacia della didattica possono scegliere di avvalersi insieme alla mascherina anche di *occhiali* o al posto

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collini": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



della mascherina della *visiera*. I formatori di sostegno e gli assistenti educatori devono sempre prevedere di utilizzare al bisogno oltre alla mascherina anche *guanti* e *visiere e/o occhiali* non avendo sempre la garanzia che l'assistito possa rispettare le disposizioni. Si raccomanda lo smaltimento di mascherine e guanti monouso come rifiuti inorganici².

3) **Disinfezione**, sanificazione e igiene. I virus con involucro come il coronavirus:

- sopravvivono più a lungo in ambiente umido;
- si diffondono mediante le gocce d'acqua;
- sono distrutti sia da acidi, detergenti, disinfettanti, essiccamento e calore.

La trasmissione del virus è da associare ad un'infezione attraverso droplet, goccioline di saliva e secrezioni prodotte dalle vie aeree superiori di soggetti contagiosi e veicolate da tosse/starnuti/parlata con enfasi. Altro meccanismo di trasmissione riconosciuto è il contatto diretto ravvicinato e quello indiretto toccando con le mani contaminate la bocca, il naso e gli occhi.

Prima di ogni riapertura, ENGIM assicura una pulizia approfondita. Le operazioni avvengono in base alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) che prevedono l'uso di detergenti e la disinfezione con presidi a base di cloro, alcoli, perossido di idrogeno o miscele di ammoni quaternari. Le operazioni di igiene e disinfezione dei locali devono avvenire in modo programmato adottando uno specifico piano di pulizia da riportarsi su apposito *registro* (prodotti impiegati e frequenze per tipologia di superfici). In ogni locale si appone una *tabella di registrazione* degli interventi di pulizia e sanificazione con la data e l'ora dell'ultimo intervento. L'utilizzo dei prodotti igienizzanti e disinfettanti, specie in aree potenzialmente contaminate da COVID, deve essere sempre effettuato, ventilando opportunamente gli ambienti, da personale formato sul rischio biologico e sull'uso corretto dei Dispositivi di Protezione Individuale di cui deve essere dotato (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe), nel rispetto delle avvertenze riportate in etichetta o nella scheda dati di sicurezza dei prodotti.

La maggior parte delle superfici e degli oggetti può essere oggetto di una normale pulizia ordinaria. Maniglie, porte, finestre, sedie, tavoli/banchi/cattedre, interruttori, corrimano, rubinetti, pulsanti, e tutte le superfici e gli oggetti frequentemente toccati sono invece puliti e disinfettati spruzzando per almeno 15 min. un *prodotto biocida autorizzato dal Mds* (ENGIM ha scelto "HygienicDES 2GO"³).

Ove presenti vanno rimossi i materiali morbidi e porosi. Le tende e altri materiali di tessuto sono sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90° e detergente oppure con solo detergente addizionato con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici viene assicurata la ventilazione degli ambienti.

I servizi igienici sono luoghi di particolare criticità e per tal motivo rimangono sempre areati e/o con gli estrattori di aria in funzione per l'intero orario scolastico.

² Codice EER 200301.

³ Il prodotto HygienicDES 2GO è un super concentrato erogato da un dispenser che lavora con una valvola che miscela automaticamente al dosaggio di 0,5% per litro di acqua. Il prodotto viene applicato senza risciacquo o ritocco, in modo da garantire dopo 5 m. l'assenza di germi o patogeni. Il certificato EN14476 è stato effettuato sul Norovirus (Ebola) che nella classifica dei Virus è ai primi posti dei più pericolosi ed infettivi, quindi questo prodotto può essere usato per sanificare gli ambienti infetti da Coronavirus. Il prodotto può provocare gravi ustioni cutanee e gravi lesioni oculari oltre ad essere nocivo se ingerito pertanto il personale addetto sarà istruito sulle misure per l'utilizzo garantendo la protezione respiratoria, delle mani, degli occhi e fisica e nelle procedure da seguire in di caso eventuale rilascio accidentale.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Coll": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

È obbligatorio adottare tutte le precauzioni igieniche personali – in particolare per le mani, prioritariamente attraverso il lavaggio con acqua e sapone neutro per almeno 60 sec. e – qualora non sia possibile – utilizzando i prodotti igienizzanti (autorizzati dal MdS) individuabili da apposita cartellonistica disposti all'entrata, in prossimità dei servizi igienici, in ciascuna aula. Per facilitare la pulizia e la disinfezione è raccomandato ai lavoratori/trici di:

- ridurre al massimo l'utilizzo di documenti cartacei;
- mantenere le scrivanie il più possibile sgombre da materiali;
- dotarsi di strumenti di cancelleria individuale.

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale sono svolte avendo cura che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro, con il coinvolgimento diretto degli allievi/e.

Viene garantita sempre la pulizia a fine turno e la sanificazione anche delle tastiere, degli schermi e dei mouse.

In tutte le attività gli allievi/allieve vengono sensibilizzati a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro.

Sono individuati luoghi specifici per il deposito di eventuali indumenti da lavoro garantendo il rispetto delle condizioni igienico sanitarie. Nel caso di utilizzo degli armadietti in nessun caso potrà verificarsi un utilizzo promiscuo degli stessi.

Durante la normale attività sia le aule che i laboratori sono sempre areati in modo naturale con l'apertura periodica delle finestre. Durante la ventilazione vanno chiuse le porte interne per limitare la diffusione di eventuali inquinanti tra ambienti adiacenti (*Adeguata areazione naturale dei locali scolastici [all. 18]*).

Nelle sedi con ascensore l'uso è autorizzato solo per giustificati motivi con un numero massimo di utilizzatori contemporanei pari a 2 e in ogni caso garantendo la distanza, usando la mascherina ed evitando di appoggiarsi alle pareti interne.

❖ Raccolta mascherine e guanti monouso

Si raccomanda di utilizzare *contenitori* dedicati alla raccolta delle mascherine e dei guanti monouso. La posizione di ogni contenitore, nonché il contenitore stesso, è chiaramente identificata. I contenitori sono disponibili in aule, corridoi, servizi igienici, uffici, in ogni altro ambiente della scuola e in prossimità delle uscite delle sedi. Si raccomanda, ove possibile, di adottare contenitori che minimizzino le possibilità di contatto diretto del lavoratore/lavoratrice che si disfa della mascherina/guanto con il rifiuto e il contenitore stesso (ad es. contenitori a pedale).

I contenitori sono tali da garantire un'adeguata aerazione per prevenire la formazione di potenziali condense e conseguente potenziale sviluppo di microrganismi, e sono collocati preferibilmente in locali con adeguato ricambio di aria e comunque al riparo da eventi meteorici.

Il prelievo del sacco contenente i rifiuti avviene dopo chiusura dello stesso e ad opera di personale addetto. Si raccomanda che, prima della chiusura del sacco, il personale dedicato provveda al trattamento dell'interno del sacco mediante spruzzatura manuale (es. 3-4 erogazioni) di idonei prodotti sanificanti. I sacchi opportunamente chiusi con nastro adesivo o lacci saranno da conferire come rifiuti urbani indifferenziati.

❖ Allievi e allieve in difficoltà

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

Gli allievi e le allieve che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio, sono oggetto di misure specifiche e viene garantito loro dal DdP un accesso prioritario a eventuali screening/test diagnostici. Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina coloro che si trovano in condizione di incompatibilità (in tal caso dovranno utilizzare la visiera). Per l'assistenza agli allievi e alle allieve in disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento, potrà essere previsto per il lavoratore/lavoratrice che assiste l'utilizzo degli ulteriori dispositivi (*mascherine FFP2 o FFP3, visiera, guanti monouso, camicie monouso impermeabili a maniche lunghe*).

❖ **L'attività in laboratorio e in contesto lavorativo**

Per gli allievi/allieve/lavoratori/lavoratrici durante l'attività pratica/tirocinio/alternanza scuola-lavoro, sarà necessario fare riferimento ai protocolli di settore. Per i/le tirocinanti che svolgono attività formativa presso terzi, si applicano le disposizioni/protocolli della struttura/azienda ospitante. In presenza di più tirocinanti presso la medesima struttura/azienda e in attuazione di detti protocolli potrà essere necessario articolare le attività di tirocinio secondo turni da concordare con il/la tirocinante, il responsabile dell'azienda/struttura ospitante e/o tutor aziendale.

Il soggetto ospitante si impegna a fornire:

- all'allievo/a maggiorenne e/o al genitore/chi esercita la potestà prima dell'accesso del tirocinante, copia del *Protocollo aziendale di prevenzione COVID* e/o delle *Istruzioni operative eventualmente integrate nel DVR già presente e/o dell'informativa specifica relativa al protocollo aziendale*.
- ad ENGIM la *Dichiarazione che assicura l'applicazione nei confronti del/della tirocinante degli stessi protocolli di sicurezza previsti per i lavoratori/lavoratrici*.

ENGIM acquisisce:

- l'assenso dei genitori o del soggetto che ne esercita la tutela, nel caso di tirocinanti minorenni.
- la documentazione fornita dal soggetto ospitante.

ENGIM deve:

- inserire nel PF (anche con un addendum in caso di proroga) l'obbligo, sia per il soggetto ospitante che per il/la tirocinante, di adottare le misure di sicurezza relative al protocollo e di prevedere che le attività possono essere svolte prioritariamente "a distanza" (in questo caso specificando le modalità telematiche o altro con cui si svolge il tutoraggio).
- per gli allievi e le allieve in disabilità acquisire il certificato di idoneità al rientro al lavoro (da parte del medico competente dell'azienda ospitante e sentendo il medico competente di ENGIM).
- rilasciare in caso di assenza del tirocinante la *Dichiarazione di autorizzazione alla regolare ripresa del tirocinio* [All. 21]

I genitori/chi esercita la patria potestà/gli allievi/e maggiorenni si impegnano a consegnare al soggetto ospitante la *Dichiarazione di presa visione dell'informativa relativa al protocollo aziendale* [All. 22 e 23].

❖ **Specifiche sulla didattica**

L'attivazione della formazione a distanza (FAD) nel corso dell'a. f 2019/20 è stata una delle modalità molto efficace di realizzazione dell'attività con garanzia massima di distanziamento sociale. Per questo motivo la FAD può risultare strategica sia nella fase di avvio che di fronte ad un eventuale peggioramento della situazione.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colla": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615
Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087
Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102
Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938
Point Internazionali:
Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Nella programmazione si farà molta attenzione inoltre a concentrare nella prima parte dell'anno formativo, anche in forma di aggregazione per ambiti disciplinari, le attività pratiche (sia in alternanza che di laboratorio), per

- approfittare del periodo suppostamente favorevole viste le restrizioni limitate;
- integrare e/o consolidare gli apprendimenti tecnico pratici non svolti nell'a.f. 2019/20 a causa della sospensione.

Si privilegia, laddove possibile, l'organizzazione delle attività in gruppi il più possibile omogenei (es. utenti frequentanti il medesimo intervento; utenti della stessa impresa) e solo in subordine organizzare attività per gruppo promiscui.

Laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, si privilegia l'utilizzo degli spazi esterni. Per tutta la durata del periodo di emergenza sono annullate le uscite didattiche.

In occasione degli esami:

- il calendario è cadenzato temporalmente, in modo che il candidato/candidata possa rimanere presso la sede il tempo strettamente necessario;
- gli orari sono distanziati in modo da non creare assembramento;
- il candidato/candidata deve lasciare la sede subito dopo l'espletamento della prova.

Ai piani seminterrati/interrati sarà privilegiata la collocazione di attività che non richiedono la presenza continuativa. Se risultasse necessario fare attività d'aula sarà possibile soltanto a rotazione (max. 2-3 ore/die per classe/gruppo).

❖ Aggiornamento piano di emergenza ed evacuazione

Deve tener conto della riorganizzazione degli spazi. Nel caso di utilizzo dei banchi con seduta a rotelle, che non permettono uno spazio sufficiente per ripararsi in caso di sisma, è necessario rivedere la procedura di emergenza.

In tutta la giornata scolastica è sempre presente almeno un addetto al primo soccorso e un addetto antincendio.

❖ Informazione e formazione

Nel caso di soggetti minorenni, il rispetto delle norme di distanziamento sono obiettivi che possono essere raggiunti compatibilmente con il loro grado di autonomia e di consapevolezza e pertanto verrà dedicato tutto il tempo necessario – anche durante le lezioni – per informare e formare gli allievi/allieve.

È prioritario condividere le procedure e le informazioni con il personale, le famiglie e gli allievi/allieve e provvedere alla formazione del personale (da valutare anche con riferimento alla formazione dedicata alle scuole statali).

Il Comitato raccomanda:

- un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione adottate che sia comprensibile (anche per gli utenti di altre nazionalità);
- una puntuale verifica e prova dei percorsi di accesso e di uscita dalla sede alle varie aule/laboratori, monitorando che la segnaletica sia chiara;
- l'attuazione di una prima esercitazione di emergenza solo con i lavoratori/lavoratrici senza allievi/e, in modo che sia più facile cogliere le criticità.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

sono disponibili una serie di schede (“pillole LST”, schede “Quick UNPLUGGED”, nuovi materiali dedicati di Giovani Spiriti) utilizzabili dai docenti. Alcuni di questi materiali sono peraltro già stati utilizzati da diverse scuole durante il lockdown, con buoni risultati. Alcuni esempi, non esaustivi, sono:

- proposte di semplici attivazioni per il contenimento dell’ansia, dello stress e della rabbia;
- progetti di auto-miglioramento per facilitare l’adattamento alla nuova situazione;
- proposte di analisi delle comunicazioni e dei messaggi mediatici, per trattare il tema dell’attendibilità delle fonti informative;
- attivazioni sulla comunicazione a distanza, l’uso dello smartphone e l’utilizzo dei social;
- attivazioni sulle abilità sociali, comunicative, assertive,

Tali schede possono essere richieste all’indirizzo mail promozione.dips@ats-bg.it.

Allegato 1 – Norme di comportamento per tutti i lavoratori/lavoratrici con attività di ufficio.

Prima di accedere ai locali di ENGIM il lavoratore/lavoratrice è tenuto a:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali;
- non fare ingresso o non permanere in ENGIM e di doverlo dichiarare tempestivamente se sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.);
- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e di ENGIM nel fare accesso (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell’igiene);
- informare tempestivamente e responsabilmente il referente COVID e/o il Direttore al 338.3179807 della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l’espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- trasmettere – se non l’avesse già fatto il medico competente – prima dell’ingresso in ENGIM, nel caso in cui fosse risultato positivo, preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone.

All’interno dei locali aziendali il lavoratore è tenuto a:

- accedere ai locali in autonomia evitando assembramenti con eventuali colleghi e dirigersi direttamente alla propria postazione di lavoro;
- indossare idonea (chirurgica) **mascherina** personale;
- all’ingresso dei locali utilizzare il **gel** detergente per le mani fornito e messo a disposizione da ENGIM;
- lasciare le porte aperte per evitare di toccarle ove possibile;
- durante le ore lavorative lavarsi spesso le mani con acqua e sapone ed utilizzare il gel detergente messo a disposizione da ENGIM nei vari punti identificati da apposita cartellonistica;

Sede legale ed operativa:

Valbrembo “Colli”: via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate “Centro”: via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate “Geller”: via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant’Agata “Sacro Cuore”: via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant’Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

DG 118 10_09_21

- tenere la propria postazione il più possibile pulita ed a fine turno prevedere la sanificazione della tastiera, dello schermo e del mouse con adeguati **detergenti** forniti da ENGIM;
- mantenere rispetto ai propri colleghi la distanza minima di un metro e nel caso in cui si condividessero spazi comuni utilizzare sempre la mascherina;
- non accedere a spazi comuni in gruppo ed evitare qualsiasi tipo di assembramento;
- lavarsi le mani o utilizzare gel disinfettante prima e dopo l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumento di uso comune quali fotocopiatrici, macchine per caffè, distributori snack, ecc. ...;
- limitare il più possibile gli spostamenti all'interno dei locali di ENGIM;
- evitare qualsivoglia tipologia di assembramento e/o riunione e dove strettamente necessario mantenere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, mantenere sempre il distanziamento interpersonale e un'adeguata areazione dei locali.

Allegato 2 - Norme di comportamento per tutti i lavoratori/lavoratrici con attività di segreteria con pubblico o di colloquio.

IL PUBBLICO POTRÀ ACCEDERE AI LOCALI DI ENGIM SOLO IN MODO UNITARIO E DOVRÀ ESSERE GESTITO SU APPUNTAMENTO E/O TRAMITE INGRESSO SCAGLIONATO COORDINATO DA PERSONALE ADDETTO, CHE SI ACCERTERÀ CHE LO STESSO SIA IN POSSESSO DI **MASCHERINA DI TIPO CHIRURGICO**.

Durante la presenza di pubblico o durante i colloqui il lavoratore/lavoratrice è tenuto a:

- indossare sempre idonea (chirurgica) **mascherina** personale;
- mantenere sempre la distanza di almeno un metro dalla persona presente in segreteria o a colloquio;
- igienizzarsi le mani con il **detergente** fornito e messo a disposizione da ENGIM prima e dopo ogni colloquio;
- evitare di toccare gli oggetti del visitatore;
- cercare di contenere le tempistiche di colloquio entro il limite di 15/20 minuti;
- lavarsi le mani o utilizzare **gel** disinfettante prima e dopo l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumento di uso comune quali fotocopiatrici, macchine per caffè, distributori snack, ecc. ...;
- tenere la propria postazione il più possibile pulita ed a fine turno prevedere la sanificazione della tastiera, dello schermo e del mouse con adeguati **detergenti** forniti da ENGIM.

- 16 -

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

Allegato 3 - Norme di comportamento per tutti i fornitori/visitatori/utenti.

I VISITATORI/FORNITORI/UTENTI POTRANNO ACCEDERE SOLO IN MODO UNITARIO E SECONDO LE INDICAZIONI DI ENGIM O SU APPUNTAMENTO O TRAMITE INGRESSO SCAGLIONATO COORDINATO DA PERSONALE ADDETTO, CHE SI ACCERTERÀ DEL POSSESSO DI MASCHERINA DI TIPO CHIRURGICO.

Il fornitore/visitatore/utente non potrà accedere ai locali:

- in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali (è obbligatorio sottoporsi a **verifica della temperatura** da parte di un incaricato di ENGIM);
- se sussistano le condizioni di pericolo (provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti), che verranno verificati tramite **sottoscrizione di autocertificazione da parte dell'utente**.

Il fornitore/visitatore/utente all'interno dei locali dovrà:

- mantenere la distanza di sicurezza (almeno un metro);
- accedere ai locali in autonomia e secondo le indicazioni del personale addetto;
- informare tempestivamente e responsabilmente la presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza all'interno dei locali, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- indossare idonea **mascherina** personale;

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

- all'ingresso e all'interno dei locali utilizzare il **gel** detergente per le mani messo a disposizione da ENGIM.

Allegato 4a - Norme specifiche per i servizi di istruzione e formazione professionale.

Riduzione contatti interpersonali e rischio assembramenti.

Si individuano quali azioni finalizzate alla riduzione dei contatti interpersonali e di possibili assembramenti:

- 1) Scaglionamento delle date di avvio con precedenza alle prime annualità (ad es. prima settimana per le classi prime, seconda settimana per le classi seconde; nelle prime due settimane classi terze e quarte in formazione a distanza/alternanza; dalla terza settimana accesso anche alle classi terze e quarte).
- 2) Scaglionamento degli orari di ingresso: 1° ingresso alle ore 08.00, 2° ingresso alle ore 10.00 con suddivisione di metà delle classi in presenza tra il 1° e il 2° turno.
- 3) Rotazione delle classi garantendo sempre che qualcuna sia in alternanza e/o in FAD.
- 4) Scaglionamento degli orari di uscita: 1ª uscita alle ore 13.00, 2ª uscita alle ore 14.00 rispettivamente corrispondenti ai diversi ingressi.
- 5) Riduzione del numero di allievi presenti in sede attivando in contemporanea percorsi formativi in alternanza e a distanza per evitare tutte le classi presenti contemporaneamente.
- 6) Riduzione del numero di persone presenti in sede indicando come prioritarie le riunioni a distanza e limitando al minimo – e solo su appuntamento – l'ingresso di visitatori/fornitori.
- 7) Mantenimento delle distanze interpersonali.
- 8) Dotazioni personali di mascherina, fazzoletti, gel tascabile, materiali di cancelleria, divise e strumenti da lavoro.
- 9) Ritiro dei distributori automatici e sostituzione dell'intervallo con momenti di pausa a libera scelta del formatore/formatrice con i propri allievi/e. Gli allievi/e sono invitati a portarsi da casa una bottiglietta d'acqua e una merenda (con l'attenzione massima a ridurre l'uso della plastica). La pausa avviene in aula/laboratorio. A turnazione una classe potrà svolgere la pausa nel corridoio/atricio.
- 10) Accesso controllato ai servizi igienici attraverso la richiesta in segreteria, il ritiro della chiave e la compilazione di un foglio presenze. Non si può accedere ai servizi igienici per più di tre persone contemporaneamente.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Accesso

La verifica delle condizioni di accesso e permanenza alle sedi avviene all'esterno dell'edificio attraverso:

- La verifica il possesso della mascherina di tipo chirurgico;
- La misura della temperatura (prioritariamente all'esterno dei locali) da parte di un addetto (responsabile, coordinatore, tutor, segretario e solo in casi eccezionali il formatore) e/o da parte di personale volontario del Comune/Associazioni del territorio (che potrebbe anche essere utile per accompagnare gli allievi dalla fermata dell'autobus fino all'ingresso);

La compilazione del modulo *Scheda di auto dichiarazione per la classe da compilare prima dell'ingresso* [All. 4d]. In caso di temperatura superiore ai 37,5°C o di sintomi gli allievi/e non entrano. Se maggiorenni possono avvisare il proprio medico e tornare a casa. I minorenni rimarranno fuori dalla struttura insieme ad un addetto in attesa che arrivino i genitori/tutori.

Ingresso

L'allievo/a provvede a igienizzarsi le mani ed entra in sede dirigendosi, con il supporto di un addetto e/o del formatore, alla classe.

Aula/laboratorio

I posti vanno occupati partendo dal fondo (indifferentemente da destra o da sinistra) e in sequenza fino ad occuparli tutti. Ogni posto deve rimanere in posizione corrispondente al segnale (X blu) sul pavimento. Ogni giorno i posti possono variare a seconda dell'ordine di ingresso all'aula/laboratorio e rimarranno assegnati (e registrati su un foglio) per tutta la giornata.

Giaccone/giubbotto e zaino vanno collocati il più possibile vicini e a portata di mano.

In aula l'allievo/a deve essere munito di mascherina e rispettare le distanze. Nel caso in cui non possa tollerare la mascherina verrà fornita una visiera.

Ogni aula/laboratorio è dotata di raccoglitori di rifiuti a pedale.

Ogni aula/laboratorio è dotata di un kit di igiene e pulizia che gli allievi/e dovranno utilizzare per igienizzare le superfici e gli strumenti utilizzati da ciascuno/a.

Atri e corridoi

I distributori vengono tolti per aumentare gli spazi, ridurre occasioni di assembramento e alleggerire il lavoro di sanificazione.

Gli armadietti possono essere utilizzati solo da un allievo/a e vengono distanziati e ridistribuiti spazialmente ove possibile.

Gli appendiabiti non possono essere utilizzati.

Nell'atrio le sedie con il segnale (X rossa) non possono essere utilizzate.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Igiene e sanificazione

Ogni allievo prima di entrare e uscire dall'aula/servizi igienici e dopo ogni spuntino si igienizza le mani. Al termine della lezione e ogni qualvolta sia necessario provvede in autonomia a disinfettare e sanificare la propria postazione e gli strumenti di lavoro utilizzati.

Didattica

In caso di quarantena e quando l'emergenza lo imponga l'aumento delle ore di formazione a distanza consentirà la continuità della formazione. Per prepararsi a situazioni di quarantena/chiusura i formatori/formatrici – in particolare i dipendenti – posseggono già prima dell'avvio un pacchetto di lezioni a distanza asincrona (Moodle). Tutti i formatori/formatrici devono essere pronti con la formazione a distanza sincrona (Meet) nei casi in cui siano nelle possibilità di svolgere il lavoro da casa. ENGIM si impegna a costituire una task force inter-sedi di formatori/trici che possano garantire l'attività formativa a distanza.

Per prevenire eventuali limitazioni successive si favorisce l'avvio dei tirocini sin dall'inizio dell'anno, con precedenza agli allievi delle prime.

Locali per isolamento in caso di caso sospetto COVID

Viene garantita la presenza di un'aula/area libera (a turnazione).

Informazione e formazione

Le prime settimane saranno principalmente dedicate all'apprendimento delle procedure del protocollo e alla verifica di fattibilità con eventuale aggiornamento ove necessario.

Pasto e doposcuola

Per venire incontro ad eventuali esigenze familiari (assenza dei genitori, scarsa connessione internet, ...) ENGIM offre la possibilità – nel pieno rispetto del Protocollo – di fermarsi per il pranzo e per lo svolgimento dei compiti. Il pasto è consumato in aula con la fornitura di lunch box preparati dalla scuola impresa.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

Allegato 4b - Patto di corresponsabilità.

PATTO TRA ENGIM E LA FAMIGLIA

circa le misure organizzative igienico-sanitarie ed ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto Giuseppe Cavallaro Direttore di ENGIM Lombardia e
_____ genitore o tutore di _____
nato/a _____ (_____) il _____ residente a
_____ via _____.

sottoscrivono il seguente patto per la frequenza del figlio

In particolare, il genitore (o tutore) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena o non è risultato positivo al COVID;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di temperatura superiore a 37,5°C o di altri sintomi (es. tosse, raffreddore, congiuntivite) e di informare tempestivamente il pediatra e il responsabile della sede (referente COVID) della comparsa di febbre o altri sintomi;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia sottoposto a misurazione della temperatura corporea con termometro senza contatto prima dell'accesso alla sede e che, in caso di temperatura superiore ai 37,5°C o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso a scuola;

- 21 -

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

DG 118 10_09_21

- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5°C o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), ENGIM provvederà all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente le autorità sanitarie nonché i familiari;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno della scuola nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da COVID;
- di essere stato adeguatamente informato da ENGIM di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID ed in particolare: delle disposizioni per gli accessi, la permanenza e l'uscita da scuola;
- di non poter accedere se non per situazioni di comprovata emergenza/necessità e in ogni caso su appuntamento alla sede e che le riunioni e gli incontri si svolgeranno per tutta la durata del periodo di emergenza a distanza;
- di essere consapevole che, nello svolgimento della procedura di triage, il figlio deve informare l'addetto all'ingresso sullo stato di salute corrente, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà respiratorie o congiuntivite nei 3 gg. precedenti.
- di essere consapevole che il rientro in sede degli allievi già risultati positivi all'invenzione da Covid 19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste a rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

In particolare, il direttore di ENGIM Lombardia dichiara:

- di aver fornito, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID e di impegnarsi a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che si avvale di collaboratori adeguatamente informati e formati sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. I collaboratori stessi si impegnano ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria ed a recarsi a scuola in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento e l'igiene/sanificazione;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da COVID da parte di un allievo/a o di un adulto a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

IL GENITORE O TUTORE

Il Direttore di ENGIM Lombardia



- 22 -

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Collì": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

Allegato 4c - Scheda di auto dichiarazione da compilare prima dell'ingresso.

Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro

Ai fini dell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi del Protocollo 14 marzo 2020 integrato in data 24/04/2020, si rende necessario il rilascio da parte del personale interno e/o esterno, prima del loro ingresso all'interno della sede di ENGIM della seguente dichiarazione:

Cognome e Nome _____

1) ha avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con casi accertati di Coronavirus (COVID-19)	SI	NO
2) ha soggiornato, negli ultimi 14 giorni, o proviene da zone a rischio epidemiologico	SI	NO
3) ha manifestato sintomi influenzali e/o febbre nei tre giorni precedenti	SI	NO

Tutto il personale, prima di accedere all'interno della sede ENGIM sarà sottoposto al controllo della temperatura corporea.

Nel caso in cui si dovesse riscontrare uno stato febbrile (temperatura superiore a 37,5 °C il personale non potrà accedere e dovrà contattare il proprio medico curante.

Inoltre, ai sensi degli artt. 36, 37, 77 D.Lgs. n. 81/2008 dichiara:

- di aver ricevuto da parte del proprio Datore di Lavoro adeguata informazione e formazione in merito alle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro;
- di aver ricevuto specifici strumenti di prevenzione quali: guanti monouso e mascherine di protezione;
- di aver ricevuto specifiche istruzioni su come indossare, utilizzare e smaltire le mascherine;
- di impegnarsi ad utilizzare guanti e mascherine durante la permanenza presso ENGIM;
- di impegnarsi a comunicare al responsabile della sede eventuali variazioni rispetto alle informazioni sopra riportate.

Consapevole delle conseguenze per dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto sopra è veritiero e corrisponde con lo stato delle mie attuali conoscenze.

Data: / /

Firma _____

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 4d - Scheda di auto dichiarazione per la classe da compilare prima dell'ingresso.

Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro

Ai fini dell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi del Protocollo 14 marzo 2020 integrato in data 24/04/2020, si rende necessario il rilascio da parte dell'allievo/allieva, prima dell'ingresso all'interno della sede di ENGIM della seguente dichiarazione:

Classe: _____

Cognome e nome	Dichiaro di (barra con una X)	Firma allievo
	<input type="radio"/> Non aver avuto una temperatura superiore a 37,5°C o sintomi influenzali nei 3 gg. precedenti. <input type="radio"/> Non aver avuto contatti, negli ultimi 14 gg., con casi accertati di COVID. <input type="radio"/> Non aver soggiornato, negli ultimi 14 gg., o provenire da zone a rischio epidemiologico	

Ogni utente dichiara che quanto sopra è veritiero e corrisponde con lo stato delle sue attuali conoscenze.

Data: / /

Firma del referente COVID della sede

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

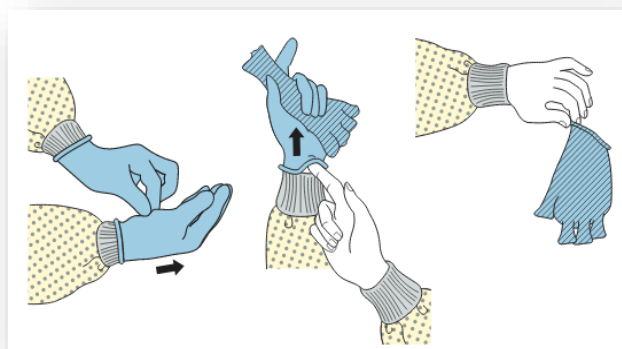
Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 5 – Istruzioni operative sull'uso del DPI

➤ Uso corretto della mascherina



➤ Uso corretto dei guanti monouso



Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102




Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 6a - Come lavarsi le mani con acqua e sapone.

 Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**

 <p>0 Bagna le mani con l'acqua</p>	 <p>1 applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani</p>	 <p>2 friziona le mani palmo contro palmo</p>
 <p>3 il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa</p>	 <p>4 palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro</p>	 <p>5 dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro</p>
 <p>6 frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa</p>	 <p>7 frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa</p>	 <p>8 Risciacqua le mani con l'acqua</p>
 <p>9 asciuga accuratamente con una salvietta monouso</p>	 <p>10 usa la salvietta per chiudere il rubinetto</p>	 <p>11 ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.</p>

Allegato 6b - Come lavarsi le mani con soluzione alcolica.



Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 7 – Parte da aggiungere nel Piano Formativo riguardante gli obblighi del soggetto ospitate

Il soggetto ospitante:

- *fornisce al tirocinante le prescrizioni previste per la sicurezza sanitaria dai protocolli applicati per i lavoratori;*
 - *applica, per il tirocinante, le stesse misure di carattere sanitario del personale previste dall’Ordinanza regionale n.546 del 13 maggio 2020 e successive integrazioni/modifiche.*
 - *definisce tempi e modalità per lo svolgimento delle attività formative, individuando quelle che è possibile svolgere in modalità “a distanza” (in analogia a quelle svolte dai lavoratori in regime di smart working);*
 - *consegna al tirocinante la dichiarazione dei giorni e l’orario di presenza in sede, per il periodo di durata del tirocinio, che consente anche di giustificare la mobilità del tirocinante per il tragitto necessario a raggiungere il luogo di lavoro per tutto il periodo residuo dell’emergenza sanitaria (questa solo se prevista e resa necessaria dalle norme vigenti nel corso del tirocinio e come eventualmente aggiuntiva alla convenzione di tirocinio).*
- (* La modalità “a distanza” deve essere preferibile, ove possibile, prevedendo un mix distanza-presenza, limitando il tempo di presenza allo stretto necessario a garantire la qualità del tutoraggio. In ogni caso, il piano formativo deve individuare anche le modalità (telematiche o altro) con cui si svolge il tutoraggio.*

Sede legale ed operativa:

Valbrembo “Colli”: via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate “Centro”: via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate “Geller”: via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant’Agata “Sacro Cuore”: via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant’Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 8 – Attività di sanificazione in ambiente chiuso

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

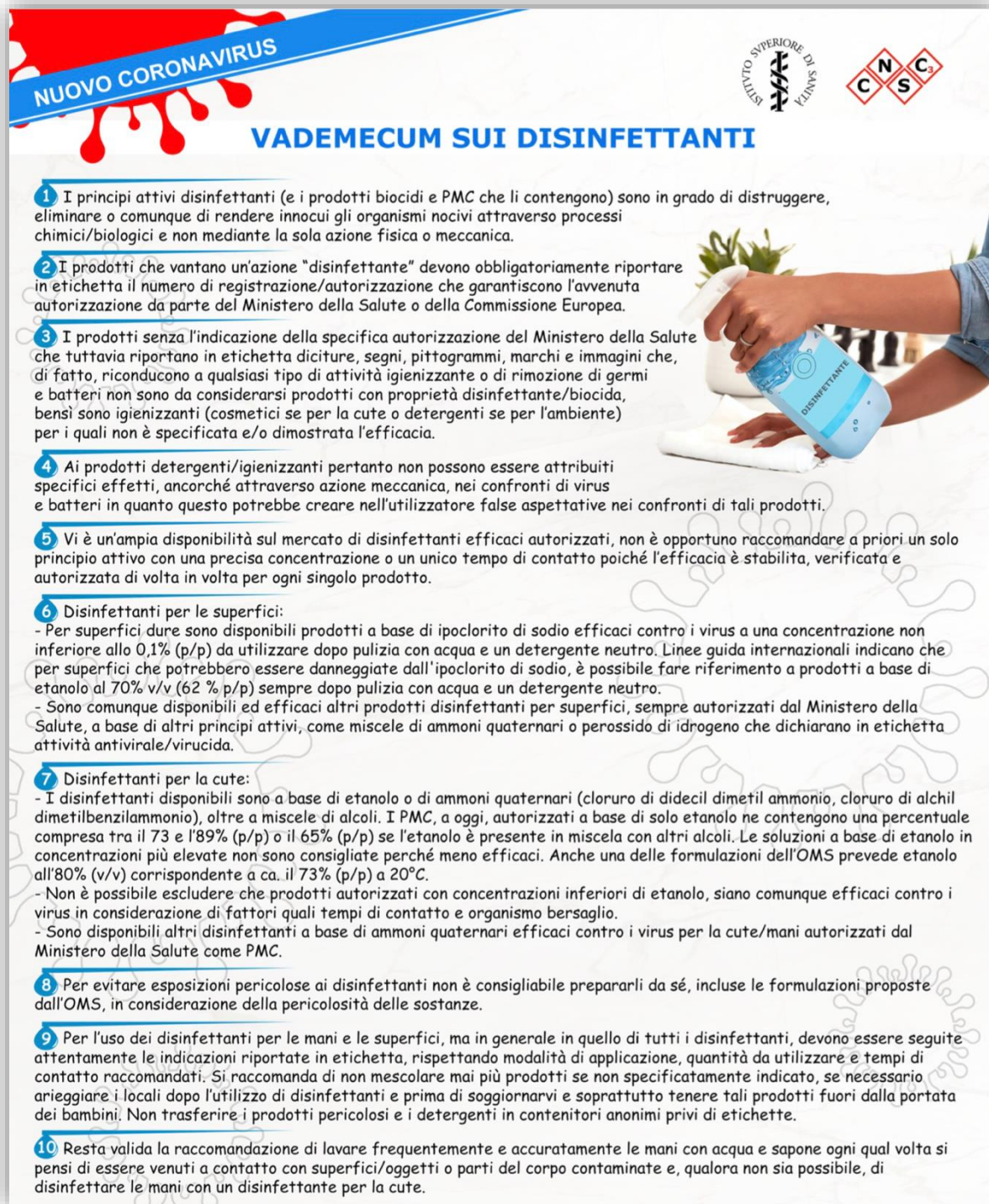
Registrazione n° 0312193



Intertek

Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
 UNI EN ISO 9001:2015

Allegato 9 – Vademecum disinfettanti



NUOVO CORONAVIRUS

VADEMECUM SUI DISINFETTANTI

1 I principi attivi disinfettanti (e i prodotti biocidi e PMC che li contengono) sono in grado di distruggere, eliminare o comunque di rendere innocui gli organismi nocivi attraverso processi chimici/biologici e non mediante la sola azione fisica o meccanica.

2 I prodotti che vantano un'azione "disinfettante" devono obbligatoriamente riportare in etichetta il numero di registrazione/autorizzazione che garantiscono l'avvenuta autorizzazione da parte del Ministero della Salute o della Commissione Europea.

3 I prodotti senza l'indicazione della specifica autorizzazione del Ministero della Salute che tuttavia riportano in etichetta diciture, segni, pittogrammi, marchi e immagini che, di fatto, riconducono a qualsiasi tipo di attività igienizzante o di rimozione di germi e batteri non sono da considerarsi prodotti con proprietà disinfettante/biocida, bensì sono igienizzanti (cosmetici se per la cute o detergenti se per l'ambiente) per i quali non è specificata e/o dimostrata l'efficacia.

4 Ai prodotti detergenti/igienizzanti pertanto non possono essere attribuiti specifici effetti, ancorché attraverso azione meccanica, nei confronti di virus e batteri in quanto questo potrebbe creare nell'utilizzatore false aspettative nei confronti di tali prodotti.

5 Vi è un'ampia disponibilità sul mercato di disinfettanti efficaci autorizzati, non è opportuno raccomandare a priori un solo principio attivo con una precisa concentrazione o un unico tempo di contatto poiché l'efficacia è stabilita, verificata e autorizzata di volta in volta per ogni singolo prodotto.

6 Disinfettanti per le superfici:
- Per superfici dure sono disponibili prodotti a base di ipoclorito di sodio efficaci contro i virus a una concentrazione non inferiore allo 0,1% (p/p) da utilizzare dopo pulizia con acqua e un detergente neutro. Linee guida internazionali indicano che per superfici che potrebbero essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, è possibile fare riferimento a prodotti a base di etanolo al 70% v/v (62 % p/p) sempre dopo pulizia con acqua e un detergente neutro.
- Sono comunque disponibili ed efficaci altri prodotti disinfettanti per superfici, sempre autorizzati dal Ministero della Salute, a base di altri principi attivi, come miscele di ammoni quaternari o perossido di idrogeno che dichiarano in etichetta attività antivirale/virucida.

7 Disinfettanti per la cute:
- I disinfettanti disponibili sono a base di etanolo o di ammoni quaternari (cloruro di didecil dimetil ammonio, cloruro di alchil dimetilbenzilammonio), oltre a miscele di alcoli. I PMC, a oggi, autorizzati a base di solo etanolo ne contengono una percentuale compresa tra il 73 e l'89% (p/p) o il 65% (p/p) se l'etanolo è presente in miscela con altri alcoli. Le soluzioni a base di etanolo in concentrazioni più elevate non sono consigliate perché meno efficaci. Anche una delle formulazioni dell'OMS prevede etanolo all'80% (v/v) corrispondente a ca. il 73% (p/p) a 20°C.
- Non è possibile escludere che prodotti autorizzati con concentrazioni inferiori di etanolo, siano comunque efficaci contro i virus in considerazione di fattori quali tempi di contatto e organismo bersaglio.
- Sono disponibili altri disinfettanti a base di ammoni quaternari efficaci contro i virus per la cute/mani autorizzati dal Ministero della Salute come PMC.

8 Per evitare esposizioni pericolose ai disinfettanti non è consigliabile prepararli da sé, incluse le formulazioni proposte dall'OMS, in considerazione della pericolosità delle sostanze.

9 Per l'uso dei disinfettanti per le mani e le superfici, ma in generale in quello di tutti i disinfettanti, devono essere seguite attentamente le indicazioni riportate in etichetta, rispettando modalità di applicazione, quantità da utilizzare e tempi di contatto raccomandati. Si raccomanda di non mescolare mai più prodotti se non specificatamente indicato, se necessario arieggiare i locali dopo l'utilizzo di disinfettanti e prima di soggiornarvi e soprattutto tenere tali prodotti fuori dalla portata dei bambini. Non trasferire i prodotti pericolosi e i detergenti in contenitori anonimi privi di etichette.

10 Resta valida la raccomandazione di lavare frequentemente e accuratamente le mani con acqua e sapone ogni qual volta si pensi di essere venuti a contatto con superfici/oggetti o parti del corpo contaminate e, qualora non sia possibile, di disinfettare le mani con un disinfettante per la cute.

Allegato 10 – Indicazioni per il settore della ristorazione.

Premessa

Il settore della ristorazione per le sue caratteristiche intrinseche costituisce, nel contesto dell'emergenza COVID un ambito di particolare rilevanza.

Nonostante non ci siano evidenze scientifiche che il virus possa essere trasmesso attraverso la via fecale-orale o attraverso il consumo di alimenti contaminati è necessario garantire tutte le misure sanitarie atte a ridurre il rischio di infezione introdotto dalla presenza di soggetti potenzialmente infetti in ambienti destinati alla somministrazione degli alimenti prevenendo la contaminazione dei cibi e delle superfici con cui questi vengono a contatto (piani di lavoro, contenitori, stoviglie).

Al fine di garantire la sicurezza degli alimenti è necessario fare sempre riferimento ai *cinque punti chiave per alimenti sicuri indicati dall'OMS* [all. 11].

Particolare attenzione dovrà essere posta ai locali spogliatoi e ai servizi igienici, in particolare prevedendo un'adeguata attività di pulizia e sanificazione degli stessi.

Igiene personale

ENGIM mette a disposizione idonei quantitativi di sapone monouso e materiali monouso per l'asciugatura igienica per garantire il lavaggio frequente delle mani così come raccomandato dall'Organizzazione Mondiale della Sanità per ridurre l'esposizione e la trasmissione del virus:

- prima di iniziare il lavoro,
- dopo ogni pausa o allontanamento dalla postazione,
- dopo aver toccato naso, bocca, occhi, orecchie,
- dopo essersi soffiati il naso, aver starnutito o tossito, orientati in direzione opposta alle altre persone o all'interno del gomito,
- prima di manipolare alimenti cotti o pronti al consumo,
- dopo aver manipolato o preparato alimenti crudi,
- dopo aver toccato rifiuti,
- dopo le operazioni di pulizia,
- dopo l'uso del bagno,
- dopo aver mangiato, bevuto o fumato,
- dopo aver toccato il denaro.

Si raccomanda di rispettare le altre regole di igiene personale:

- taglio delle unghie,
- rimozione di accessori e gioielleria,
- mantenimento in ordine di barba, baffi, capelli, ecc.).

Si raccomanda l'utilizzo per tutti gli addetti di un idoneo abbigliamento (indumenti specifici per il lavoro, copricapo e calzari, ecc.).

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Organizzazione del locale cucina

- Limitare l'accesso ai locali alle persone strettamente necessarie per evitare il sovraffollamento. Garantire, ove possibile, la distanza di sicurezza tra gli addetti riorganizzando le postazioni di lavoro.
- Gli addetti devono indossare la mascherina chirurgica e dovranno utilizzare guanti in nitrile in tutte le attività in cui ciò sia possibile. A tali dispositivi può essere associata una ulteriore protezione per gli occhi attraverso l'uso di occhiali o schermi facciali, più che opportuna durante la manipolazione di alimenti irritanti (cipolle, peperoncino, ecc.).
- Tutti gli addetti devono adottare stringenti misure igieniche quali lavare le mani molto spesso e non toccarsi mai gli occhi, il naso e la bocca.

Preparazione, manipolazione e conservazione

- Prestare attenzione alla igiene e sanificazione degli utensili utilizzati per la preparazione degli alimenti.
- Prima e dopo la preparazione degli alimenti, detergere le superfici toccate più di frequente (quali ad es. maniglie, tastiere/touchscreen, bilance, rubinetti, ...) e le superfici d'uso (es. taglieri, piani di lavoro, ...).
- Prima della preparazione lavare accuratamente frutta e verdura destinata ad essere consumata cruda, risciacquandola ripetutamente sotto acqua corrente e preferibilmente utilizzando disinfettanti alimentari a base di cloro (seguendo attentamente le indicazioni riportate sul prodotto).
- Dopo la cottura degli alimenti non utilizzare, per la loro manipolazione o conservazione, utensili e contenitori che siano stati impiegati per le stesse operazioni su alimenti crudi.

Somministrazione

Nei luoghi di somministrazione si realizzano alcune condizioni che innalzano il rischio:

- impossibilità per i clienti dell'utilizzo continuo delle mascherine;
- aumento della probabilità di incontri ravvicinati;
- aumento di contaminazione di superfici e oggetti;
- difficoltà a garantire adeguate condizioni di ricambio d'aria naturale e di ventilazione.
- il consumo di alimenti e bevande determina una ripetuta esposizione al viso di mani, oggetti e prodotti alimentari sui quali potrebbe essere presente il virus.

In particolare, poiché durante la consumazione l'utilizzazione delle mascherine non risulta possibile il distanziamento assume particolare rilevanza e nel caso in cui le misure del distanziamento siano ridotte è necessario garantire una rigorosa messa in atto delle altre misure:

- igiene delle mani,
- etichetta respiratoria,
- evitare i contatti interpersonali,
- barriere di protezione,
- definizione di percorsi obbligati per evitare incroci ed il conseguente contatto fisico,
- prenotazione,
- registrazione dei prenotati,
- sanificazioni più frequenti,

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

- ricambio dell'aria,
- utilizzo di spazi esterni.

Anche riguardo la sicurezza alimentare vi è la necessità di un inevitabile innalzamento dei livelli di attenzione per quanto riguarda:

- il comportamento degli addetti (distanza, mascherina chirurgica, guanti, disinfezione di tutte le superfici che possono essere state interessate direttamente o indirettamente da droplet emesse da individui infetti, sintomatici e asintomatici;
- le misure di autocontrollo (programmi di prerequisito, inclusa la formazione degli operatori, applicazione dei principi del sistema HACCP) e presenti nei manuali di buona prassi igienica di settore (GHP).

Servizio ai tavoli

Gestione dell'accesso dei clienti:

- Limitare il numero degli accessi per evitare il sovraffollamento con il limite massimo di capienza in modo che il numero di persone all'interno sia adeguato al numero di tavoli distanziati di almeno 2 m. (spazio individuale non inferiore a 4 m², fatta salva la possibilità di adozione di misure organizzative come le barriere divisorie. Preferibile comunque privilegiare il servizio negli spazi esterni.
- Al fine di ridurre le file all'esterno incentivare la prenotazione per fasce di orario con avviso.
- Garantire, che eventuali code che possono formarsi all'esterno si svolgano nel rispetto del corretto distanziamento individuale.
- Mettere a disposizione all'ingresso, sui tavoli e nei punti in prossimità dei servizi igienici e all'entrata/uscita della cucina spray o gel sanificanti per le mani.
- Nel caso in cui l'ambiente sia fornito di adeguate finestrate, favorire il ricambio d'aria con regolarità.
- Quando possibile prevedere percorsi separati per l'entrata e l'uscita dei clienti, anche adottando apposita segnaletica.
- Valutare l'istituzione di percorsi predefiniti che permettano il raggiungimento dei tavoli sia agli ospiti che agli addetti.
- Far rispettare la distanza di sicurezza tra le persone che deve essere non inferiore ad 1 m., anche adottando apposita segnaletica.
- Si accettano clienti muniti di mascherina chirurgica o di comunità. Verificare che i clienti mantengano le mascherine fino al momento della consumazione e tutte le volte che si spostino dal proprio posto (es. per raggiungere i servizi igienici). Verificare comunque che si muovano solo lo stretto necessario all'interno del locale.
- Raccomandare i clienti di evitare l'uso promiscuo di bicchieri e bottiglie.
- Un referente di ENGIM dovrà verificare il rispetto da parte dei clienti delle norme di cui sopra.

Per gli alimenti che vengono serviti senza essere sottoposti a cottura nell'esercizio di somministrazione, gli addetti dovranno rispettare scrupolosamente le buone prassi d'igiene nella preparazione dei piatti, in particolare procedere ad un'adeguata pulizia delle mani, anche se si usano i guanti, ogni volta che si viene in contatto con qualcosa di diverso dall'alimento ed evitare di toccarsi occhi, naso e bocca.

Per gli alimenti che vengono serviti dopo essere sottoposti a cottura è necessario che questa fase sia effettuata in maniera accurata (vd. *i cinque punti chiave per alimenti più sicuri [All. 11]*) al fine di inattivare i microrganismi eventualmente presenti, compresi i virus.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Per gli addetti al servizio ai tavoli è necessario l'uso della mascherina chirurgica e ove possibile, l'utilizzo dei guanti in nitrile; questi ultimi sono comunque sempre da utilizzare durante le attività di igienizzazione poste in essere al termine di ogni servizio al tavolo.

Evitare l'utilizzo del servizio di distributori automatici e limitarlo al solo personale addetto.

Adottare metodi alternativi all'uso dei menu per es attraverso l'affissione di cartelli o schermi o l'uso di applicativi per smartphone o al limite l'impiego di menu cartacei monouso.

Eliminare le modalità di servizio a buffet. Evitare la somministrazione di antipasti con piatti condivisi e favorire le monoporzioni.

Procedere con l'adeguata sanificazione di tutti gli oggetti utilizzati per un servizio (es. prodotti per il condimento, zuccheriera monodose, ecc.) prima che vengano messi a disposizione di nuovi clienti, in alternativa adottare prodotti monouso. Il tovagliato va cambiato totalmente ad ogni cambio di clientela o in alternativa prevedere l'utilizzo di materiali monouso.

Prevedere un numero sufficiente di appendiabiti, posizionati a una adeguata distanza dai tavoli e organizzati in modo tale che gli indumenti lasciati in custodia da diversi clienti non vengano in contatto tra di loro.

Nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, mantenere per un periodo di tempo adeguato la registrazione dei clienti che comprenda, per ogni cliente: nome, cognome, numero di telefono, data, ora, numero del tavolo; inoltre, per ciascun tavolo mantenere la registrazione del personale di servizio. La durata del periodo di conservazione non dovrebbe essere inferiore a 14 gg ed estendersi, possibilmente, fino a 30 gg.

Organizzazione per le attività di asporto

- Definire un'area destinata al ritiro degli alimenti preparati e pronti alla consegna. Tali aree devono essere diverse dai locali di preparazione degli alimenti.
- Garantire la disponibilità di prodotti igienizzanti al momento della consegna.
- Gli alimenti preparati devono essere posti in contenitori idonei per gli alimenti protetti ed essere separati da altre merci.
- La consegna dei prodotti alimentari ai clienti dovrebbe avvenire rispettando la distanza fisica non inferiore a un metro, eventualmente adottando soluzioni innovative (es. piano di appoggio dedicato). Nell'impossibilità di mantenere tale distanza bisogna indossare la mascherina.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102


Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 11 – I cinque punti chiave per alimenti sicuri indicati dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS).

Cinque punti chiave per alimenti più sicuri




Abituatevi alla pulizia

- ✓ Lavatevi le mani prima di toccare gli alimenti e rilavatele spesso mentre lavorate in cucina
- ✓ Lavatevi le mani dopo essere stati al bagno
- ✓ Lavate e disinfettate tutte le superfici di lavoro e i materiali che entrano in contatto con gli alimenti
- ✓ Tenete lontano gli insetti, i roditori e altri animali dagli alimenti e dalla cucina

Perché?

La maggior parte dei microorganismi non provoca malattie ma molti microorganismi pericolosi sono presenti nell'acqua e nel suolo, così come negli animali e nell'uomo. Questi microorganismi pericolosi possono essere veicolati dalle mani, dagli stracci e dagli utensili, in particolare dai taglieri. Anche un minimo contatto è sufficiente per far passare questi microorganismi agli alimenti e provocare malattie di origine alimentare




Separate gli alimenti crudi da quelli cotti

- ✓ Separate la carne, la polleria e il pesce crudo dagli altri alimenti
- ✓ Non riutilizzate per altri alimenti utensili e materiale come i coltelli e i taglieri che avete usato per alimenti crudi
- ✓ Conservate gli alimenti in recipienti chiusi per evitare ogni contatto fra alimenti crudi e alimenti pronti al consumo

Perché?

Gli alimenti crudi, in particolare la carne, la polleria, il pesce, e i loro succhi, possono contenere microorganismi pericolosi capaci di contaminare altri alimenti durante la preparazione o la conservazione

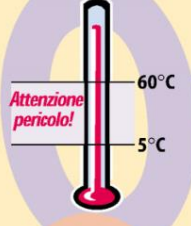


Fate cuocere bene gli alimenti

- ✓ Fate cuocere bene gli alimenti, in particolare la carne, la polleria, le uova e il pesce
- ✓ Portate i cibi come le zuppe e i ragu a ebollizione per assicurarvi che abbiano raggiunto i 70°C. Per la carne e la polleria verificate che non siano rosa o, in alternativa, misurare con un termometro la temperatura a cuore
- ✓ Riscaldare bene gli alimenti cotti e raffreddati che volete servire caldi

Perché?

Una cottura a cuore elimina la maggior parte dei microorganismi pericolosi. Dagli studi hanno dimostrato che gli alimenti cotti a 70°C possono essere consumati senza pericolo. Alcuni alimenti come la carne macinata, gli arrosti arrotondati, i grandi pezzi di carne e la polleria intera esigono una attenzione particolare




Tenete gli alimenti alla giusta temperatura

- ✓ Non lasciate alimenti cotti oltre le due ore a temperatura ambiente
- ✓ Refrigerate rapidamente tutti gli alimenti cotti e le derrate facilmente deperibili (preferibilmente a temperature inferiori a +5°C)
- ✓ Mantenete al caldo (a temperature superiori a 65°C) gli alimenti cotti, fino al momento del servizio
- ✓ Non conservate gli alimenti troppo a lungo, anche se posti in frigorifero
- ✓ Non scongelate a temperatura ambiente gli alimenti surgelati o congelati

Perché?

Negli alimenti, a temperatura ambiente, i microorganismi si moltiplicano molto rapidamente. A temperature inferiori a +5°C o superiori a 65°C, la crescita dei microorganismi è rallentata o addirittura interrotta. Certi microorganismi pericolosi continuano a moltiplicarsi anche a meno di +5°C.



Utilizzate solo acqua e materie prime sicure

- ✓ Utilizzate solo acqua potabile o trattatela in modo da escludere qualsiasi contaminazione
- ✓ Scegliete materie prime fresche e sane
- ✓ Date la preferenza ad alimenti trattati in modo tale da non presentare rischi come, per esempio, il latte pastorizzato
- ✓ Lavate bene frutta e verdura soprattutto se li consumate crudi
- ✓ Non utilizzate alimenti oltre la loro data di scadenza

Perché?

Le materie prime, così come l'acqua e il ghiaccio, possono contenere dei microorganismi e delle sostanze chimiche. Delle sostanze chimiche tossiche possono trovarsi in alimenti avariati o ammuffiti. Le materie prime che presentano minori rischi sono quelle scelte con cura o semplicemente lavate, mondate e sbucciate.

Allegato 12 – Le attenzioni verso gli allievi e le allieve.

Premessa

Durante l'epidemia di COVID una combinazione di sintomi depressivi e d'ansia è stata riscontrata tra gli studenti delle scuole superiori cinesi. Tra i fattori di stress: i timori di infezione, la frustrazione e la noia, l'informazione inadeguata, la mancanza di contatti personali con compagni di classe, amici e insegnanti, la mancanza di spazio personale in casa e le difficoltà finanziarie della famiglia.

Vanno quindi considerati i rischi di un possibile effetto negativo di lungo periodo sull'apprendimento e, più in generale, di un aumento della dispersione scolastica.

Ancora più attenzione verso gli allievi/allieve deve essere pertanto prestata sia a casa che a scuola nel:

- ascoltare, soprattutto le emozioni;
- dire cose vere;
- utilizzare un linguaggio adeguato;
- lasciare spazio per tornare sugli argomenti;
- parlare in modo tranquillo e diretto;
- evidenziare che non siamo soli e che ognuno può fare qualcosa.

Altri aspetti importanti sono:

- La strutturazione di modalità che consentano di ricostruire ritmi e abitudini anche a casa e/o in carenza di attività scolastiche. I cambiamenti nelle abitudini, nei ritmi delle giornate e l'imprevedibilità aumentano infatti i livelli di stress e ansia.
- Sostenere il senso di autoefficacia, particolarmente importante in tempi di paura e incertezza promuovendo ad es. esperienze e attività in cui gli allievi possano svolgere un ruolo attivo nell'aiutare se stessi, le loro famiglie e le loro comunità.

Rientro a scuola

È fondamentale a scuola:

- costruire spazi di rielaborazione e momenti dove co-educarsi, incontrarsi, condividere spazi e tempi educativi;
- predisporre le attività in modo da rinforzare modelli positivi e promuovere resilienza e benessere;
- promuovere attività che favoriscano e valorizzino la messa in atto di condotte di sostegno dei coetanei e prevengano l'esclusione;
- promuovere e valorizzare le forme di apprendimento che prevedano non solo la realizzazione personale ma anche un clima di inclusione e di partecipazione attiva al gruppo.

In tutte le attività educative e didattiche, si deve tenere conto dell'importanza del gruppo, per quanto piccolo, non solo per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, ma più in generale per l'intera crescita dei ragazzi/e. Nel gruppo, caratterizzato dalla centralità dei processi emotivi e relazionali, essi/e possono manifestare i loro bisogni, sperimentare le proprie capacità e sviluppare la propria identità, in un continuo scambio con i pari e i formatori. Per sostenere tale processo, la creazione di un clima di fiducia fra tutte le componenti del gruppo rappresenta una condizione fondamentale.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Per facilitare modalità educative e didattiche volte allo sviluppo psicosociale e al potenziamento del benessere degli alunni, centrate sulla discussione, la partecipazione, la solidarietà e il rispetto reciproci si raccomanda di:

- svolgere le discussioni in piccoli gruppi disposti in cerchio;
- organizzare le attività;
- favorire le domande;
- vedere la partecipazione del formatore;
- favorire la discussione;
- difendere il “diritto di tacere”.
- rispettare i momenti di silenzio.

Attenzione alla rielaborazione

È fondamentale che tutti gli allievi/allieve possano condividere ed elaborare quanto è avvenuto, ridefinendo sé stessi in relazione al “prima”, al momento attuale e al futuro. Attenzione particolare va garantita a chi ha vissuto direttamente o indirettamente la malattia o i lutti, e ai figli di operatori sanitari o di altri operatori essenziali, che hanno dovuto rispettare la distanza fisica anche con i propri genitori.

Didattica

È indispensabile promuovere le buone prassi sperimentate nelle attività a distanza in molti contesti. Rafforzare e diffondere gli interventi educativi e didattici a distanza contribuisce a ridurre la forbice delle disuguaglianze. Occorre mappare in modo approfondito tutti gli allievi e le allieve rimaste direttamente e/o indirettamente “esclusi/e” in questi mesi, perché possano essere intercettati e raggiunti in modo da affrontare e superare il digital divide: ricevere i dispositivi, disporre di una connessione Internet ed essere supportati nel miglioramento delle competenze digitali. Una particolare attenzione dovrà esser dedicata a strategie per lo sviluppo socio-emozionale e per facilitare il mantenimento delle relazioni educative e il rapporto tra pari a distanza.

La didattica deve comprendere momenti dove:

- rielaborare ulteriormente il concetto di distanza fisica centrando maggiormente sulla consapevolezza di sé;
- affrontare il tema della difficoltà a gestire la distanza fisica quando siamo in un gruppo di pari, delle strategie per modulare i propri comportamenti nel gruppo, delle modalità per tutelare sé e gli altri sotto pressione;
- incorporare l'educazione sanitaria pertinente in altre materie (es. la scienza può coprire lo studio dei virus, la trasmissione delle malattie e l'importanza delle vaccinazioni, gli studi sociali possono concentrarsi sulla storia delle pandemie e sull'evoluzione delle politiche su salute e sicurezza pubblica);
- sviluppare attività di sensibilizzazione, condivisione di emozioni verso altri (video, musica, mostre, materiali, ecc.).

Sede legale ed operativa:

Valbrembo “Colli”: via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate “Centro”: via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate “Geller”: via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant’Agata “Sacro Cuore”: via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant’Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 13 – Disposizione di allontanamento

DISPOSIZIONE DI ALLONTANAMENTO

Si dichiara che:

cognome _____ nome _____ nato il

lavoratore/lavoratrice/ frequentante la sede ENGIM Lombardia di
_____ classe _____ Sezione _____ presenta:

- febbre > di 37,5°C;
- sintomi respiratori suggestivi di sospetta infezione da SARS-CoV-2;
- altro _____

In applicazione della normativa vigente viene disposto l'allontanamento cautelativo dalla frequenza della collettività.

La persona sopra indicata o che esercita la potestà genitoriale è stata invitata a recarsi al proprio domicilio ed a contattare tempestivamente il proprio medico curante.

La riammissione potrà avvenire solo a seguito di presentazione ad ENGIM Lombardia di:

- certificazione attestante la guarigione, rilasciata dal proprio medico curante, per malattia diversa da COVID-19;
- certificazione, rilasciata dall'ATS competente, di avvenuta negativizzazione dei tamponi, in caso di infezione da COVID-19.

Il direttore di ENGIM Lombardia



Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 14 – Specifiche sui punti tampone territoriali (salvo aggiornamenti da parte dell’autorità sanitaria).

Elenco punti tampone dove afferire preferibilmente

- ASST Papa Giovanni XXIII.
 - Presidio Medico avanzato della Fiera di Bergamo, in via Lunga - **dalle ore 09.00 alle ore 14.00**, da lunedì a venerdì (*punto tampone rapido*).
 - Punto prelievi dell’ospedale San Giovanni Bianco in via Castelli, 5 - **dalle ore 10.00 alle ore 14.00**;
 - Il mercoledì, presso il piazzale sottostante il pronto soccorso dell’ospedale Papa Giovanni XXIII in Piazza OMS, 1 – **dalle ore 9.00 alle ore 14.00**. [servizio non sempre garantito, possono inviare alla Fiera di Bergamo].
- ASST Bergamo Ovest.
 - Piazzale dell’Ospedale di Treviglio, piazzale ospedale n°1 - in modalità drive-in **dalle ore 08.00 alle ore 14.00** (*punto tampone rapido*);
 - Unità d’offerta di Ponte San Pietro in via Adda n. 18 al piano terra – **dalle ore 9.00 alle ore 12.00**.

Informazioni importanti

1. In fase di accesso bisogna presentare su richiesta il **modulo di autocertificazione** e vengono registrati i **dati anagrafici** della persona da testare (nome, cognome, data di nascita e Codice Fiscale) con il **numero di telefono** a cui fare riferimento.
2. I punti tampone garantiscono ogni giorno l’invio prioritariamente **entro le ore 14.00** dei campioni acquisiti nella mattina e comunque il prima possibile.
3. I laboratori processano i tamponi in giornata e provvedono a caricarne gli esiti sul flusso tamponi **entro le ore 23.00** e caricano gli esiti sul Fascicolo Sanitario Elettronico.
4. I *punti tampone rapido* di Bergamo e Treviglio garantiscono esito entro 30 minuti.
5. Il medico curante visualizza l’esito dei tamponi sul Fascicolo Sanitario Elettronico oppure su Cruscotto Sorveglianza (la cui attivazione è prevista a fine settembre 2020) secondo la medesima tempistica prevista per le ATS oppure secondo le indicazioni di ATS.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo “Colli”: via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate “Centro”: via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate “Geller”: via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant’Agata “Sacro Cuore”: via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant’Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 15 – Modulo di autocertificazione lavoratori/lavoratrici.

AUTO DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
CF _____ Data di Nascita _____
residente in _____ (_____) Via _____
Cell _____ e-mail _____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Di aver ricevuto dal proprio Medico di Medicina Generale indicazione ad effettuazione tampone nelle 24 ore precedenti l'accesso al test.

Di essere consapevole dell'obbligo di rispetto delle misure di isolamento domiciliare fiduciario fino ad esito tampone.

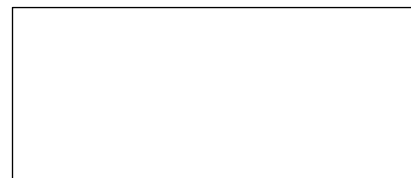
Di essere consapevole di dover rispettare le misure di isolamento domiciliare obbligatorio fino a guarigione in caso di esito positivo al tampone (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro).

In fede _____ Data _____

(Firma del dichiarante)

Il presente modulo sarà conservato nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

Timbro della scuola in caso di riscontro dei sintomi in sede formativa:



Allegato 16 – Modulo di autocertificazione genitore/tutore allievi/allieve minorenni.

AUTO DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
 CF _____ residente in _____ (_____)
 Via _____ Tel _____
 Cell _____ e-mail _____
 in qualità di _____

DEL MINORE

COGNOME _____ NOME _____
 CF _____ Data di Nascita _____
 Recapito telefonico _____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- ⌋ Di essere consapevole dell'obbligo di far rispettare al minore le misure di isolamento domiciliare fiduciario fino ad esito tampone.
- ⌋ Di essere consapevole dell'obbligo di far rispettare al minore le misure di isolamento domiciliare obbligatorio fino a guarigione in caso di esito positivo al tampone.
- ⌋ Di essere consapevole di dover rispettare e di far rispettare a tutti i conviventi del minore le misure di isolamento domiciliare fiduciario fino ad esito del tampone.

DICHIARA ALTRESI'

BARRARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- Che il suddetto minore nelle 24 ore precedenti ha avuto durante lo svolgimento delle attività scolastiche/educative (*):
 - SINTOMI RESPIRATORI (TOSSE, MAL DI GOLA, RAFFREDDORE)

DG 118 10_09_21

- ✓ DISSENTERIA
 - ✓ CONGIUNTIVITE
 - ✓ FORTE MAL DI TESTA
 - ✓ ANOSMIA (PERDITA OLFATTO)
 - ✓ AGEUSIA (PERDITA GUSTO)
 - ✓ DOLORI MUSCOLARI
 - ✓ DISPNEA (DIFFICOLTA RESPIRATORIA, AFFANNO)
 - ✓ FEBBRE $\geq 37,5^{\circ}$
- Di aver ricevuto indicazione ad effettuazione tampone nelle 24 ore precedenti da parte del Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale del suddetto minore.

NOTA BENE: Nel setting scolastico ai “contatti stretti di caso sospetto” in attesa dell’esito del tampone NON si applica la quarantena fino ad eventuale esito positivo del tampone del caso sospetto. E’ comunque fortemente raccomandato un atteggiamento prudentiale in particolare per i contatti stretti continuativi (ad esempio i genitori): utilizzo delle mascherine in ogni situazione, evitare ove possibile o comunque ridurre i momenti di socialità e l’uso di mezzi pubblici. Si richiama quindi il senso di responsabilità per garantire il giusto equilibrio tra una sostanziale sicurezza rispetto alla patologia Covid-19 e la possibilità di condurre le attività quotidiane (lavoro, etc.).

In fede

Data

(Firma del dichiarante)

Il presente modulo sarà conservato nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

(*) In caso di esordio sintomi a scuola SI RAMMENTA DI CONTATTARE IL PROPRIO PEDIATRA DI FAMIGLIA al quale segnalare tempestivamente lo stato di salute del minore e l’effettuazione del tampone naso faringeo.

Timbro della scuola in caso di riscontro dei sintomi in sede formativa:



Sede legale ed operativa:

Valbrembo “Colli”: via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate “Centro”: via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate “Geller”: via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant’Agata “Sacro Cuore”: via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant’Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 17 – Modulo di autocertificazione allievi/allieve maggiorenni.

AUTO DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
CF _____ Data di Nascita _____
residente in _____ (_____) Via _____
Cell _____ e-mail _____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di essere consapevole dell'obbligo di rispetto delle misure di isolamento domiciliare fiduciario fino ad esito tampone.
- Di essere consapevole dell'obbligo di rispetto delle misure di isolamento domiciliare obbligatorio fino a guarigione in caso di esito positivo al tampone (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro).

DICHIARA ALTRESI'

BARRARE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

- Che nelle 24 ore precedenti ha avuto durante lo svolgimento delle attività scolastiche (*):
 - SINTOMI RESPIRATORI (TOSSE, MAL DI GOLA, RAFFREDDORE)
 - DISSENTERIA
 - CONGIUNTIVITE
 - FORTE MAL DI TESTA
 - ANOSMIA (PERDITA OLFATTO)
 - AGEUSIA (PERDITA GUSTO)
 - DOLORI MUSCOLARI
 - DISPNEA (DIFFICOLTA RESPIRATORIA, AFFANNO)
 - FEBBRE $\geq 37,5^\circ$
- Di aver ricevuto indicazione ad effettuare il tampone nelle 24 h precedenti da parte del Medico Generale.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

In fede

Data

(Firma del dichiarante)

Il presente modulo sarà conservato nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

Timbro della scuola in caso di riscontro dei sintomi in sede formativa:

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Intertek

Organizzazione con Sistema di Gestione per la Qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2015

Allegato 18 – L’adeguata areazione naturale dei locali scolastici.

- Allievi e allieve presenti nel locale.
 1. Areezione corretta, ma “lenta” (con porta locale chiusa).
- Allievi e allieve non presenti nel locale.
 1. Areezione corretta, ma “lenta” (con porta locale chiusa).
 2. Areezione corretta e veloce (con porta locale aperta e finestre corridoio aperte).

È sempre **errata** l’areazione con porta locale aperta e finestre corridoio chiuse. Infatti il ricambio dell’aria nel locale è possibile solo se sono aperte le finestre del corridoio prospiciente. In caso contrario l’aria viziata rimarrebbe in circolo, senza diluirsi, e potrebbe rientrare nell’aula.

- Check-list per arieggiare i locali:
 1. Arieggiare molto il mattino e il pomeriggio, prima delle lezioni, per iniziare con una qualità dell’aria uguale a quella esterna.
 2. Arieggiare lungo tutta la giornata, aprendo le finestre regolarmente, per non meno di 5 minuti, più volte al giorno e con qualsiasi tempo, ad ogni cambio insegnante, durante l’intervallo e dopo la pulizia dell’aula.
 3. Con temperatura mite (ed ambiente esterno non eccessivamente inquinato dai gas di scarico delle auto) tenere le finestre per quanto possibile sempre aperte.
 4. Arieggiare aprendo sempre le finestre completamente.
 5. Con finestre apribili sia ad anta battente che a ribalta, aprire sempre a battente perché il ricambio d’aria è maggiore.
 7. Ricordare che il tempo di ricambio aria è minore se l’aula è vuota.
 10. Creare un piano di azione per decidere chi fa cosa, segnando su un calendario settimanale modi, tempi e responsabilità e facendo partecipare anche gli allievi e le allieve.
- Considerazioni in ordine al riscaldamento.

La regolazione degli impianti di riscaldamento deve essere impostata in considerazione dei numerosi ricambi d’aria.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo “Colli”: via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate “Centro”: via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate “Geller”: via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant’Agata “Sacro Cuore”: via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant’Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 19 – Informativa sul trattamento dei dati personali emergenza Covid 19.

Ai sensi dell'ART.13 del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, c.d. Coronavirus, accedono ai locali e agli uffici di ENGIM LOMBARDIA o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Titolare del trattamento

ENGIM LOMBARDIA con sede in Via Sombreno, 2 24030 Valbrembo (Bergamo)

DPO

Avv. Laura Lussu con studio a Brescia in Via Solferino, 55 (mail l.lussu@studiopaloschi.it).

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

- i dati attinenti alla temperatura corporea;
- i dati attinenti la presenza di positività o negatività al tampone o al test sierologico;
- le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19;
- le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.
- altre informazioni attinenti alla salute richieste da provvedimenti governativi, regionali e da ATS

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:

- il personale di ENGIM LOMBARDIA. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
- i fornitori, i visitatori, i genitori, gli studenti e ogni altro soggetto terzo, autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici di ENGIM ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e successive modifiche ed integrazioni.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e successive modifiche ed integrazioni.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici di **ENGIM** o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito, durata del trattamento e diritti

Il trattamento è effettuato dal personale di **ENGIM** che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, **ENGIM** non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.

Con riferimento all'esistenza di positività o negatività al tampone o al test sierologico **ENGIM** effettuerà la registrazione di tali dati esclusivamente per consentire alle autorità di pubblica igiene e sicurezza la tracciabilità dei contagi.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza.

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte a, **ENGIM LOMBARDIA** con sede in Via Sombreno, 2 24030 Valbrembo (Bergamo) MAIL INFO@ENGIMLOMBARDIA.COM

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personal.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 20 – Modello di auto dichiarazione in caso di identificazione di contatti stretti.

AUTODICHIARAZIONE
AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Data la seguente definizione di contatto stretto in ambito scolastico (DGR Regione Lombardia XI/3525 del 05.08.2020):

- essere stato a stretto contatto (faccia a faccia) o nello stesso ambiente chiuso con un caso confermato di COVID-19, per più di 15 minuti, a distanza inferiore a 2 metri;
- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per es. la stretta di mano);
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa) con un caso COVID-19 in assenza di dispositivi di protezione individuali (DPI) idonei e usati correttamente ;

Il docente _____
 in riferimento al caso di positività al tampone per SARS-CoV-2 (COVID-19) di un alunno
 della classe _____ scuola _____
 eseguito in data _____

(o qualora l'alunno abbia precedentemente al tampone, cioè il giorno _____,
 manifestato a scuola sintomi sospetti per COVID-19)

dichiara, relativamente alle 48 ore precedenti la data del tampone sopra riportata o della data di prima comparsa dei sintomi sopra riportata, di

	SI	NO
aver usato correttamente per tutto il tempo di lavoro con l'alunno risultato positivo i DPI richiesti dal Protocollo di Sicurezza della scuola, ossia mascherina chirurgica (o superiore), e (indicare eventuali altri DPI usati _____)		
di aver igienizzato le mani frequentemente durante la giornata come richiesto dal Protocollo di Sicurezza		
di aver mantenuto una distanza superiore ai due metri dagli alunni (e in particolare dall'alunno risultato positivo) nei momenti statici, ovvero inferiore ai due metri per non più di 15 minuti al giorno nelle situazioni dinamiche, sempre con i DPI indossati		
di aver mantenuto un regolare ricambio d'aria nell'aula		

NOTE _____

DATA _____

Firma del Docente _____

Per conferma di quanto sopra riportato

Il Dirigente Scolastico _____

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
 C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 21 – Dichiarazione per ripresa tirocinio convenzione

AUTO DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a il Codice fiscale

in qualità di

Direttore Referente Covid

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 DPR n. 445/2000,

DICHIARA

Che lo studente, assente dal..... al, può riprendere il proprio percorso di tirocinio, come da convenzione e piano formativo del, avendo ricevuto da parte del tirocinante/genitore/chi ne fa le veci documentazione/giustificazione idonea a consentire la regolare ripresa del medesimo, anche in conformità alle normative, linee guida, protocolli e misure dell'autorità sanitaria competente adottati per fronteggiare l'attuale pandemia da Covid19, laddove applicabili, senza alcun obbligo ulteriore in capo all'azienda ospitante.

Luogo e Data _____

Firma _____

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 22 – Autodichiarazione allievo/a minorenne per avvio tirocinio.

AUTO DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
CF _____ Data di Nascita _____
residente in _____ (_____) Via _____
Cell _____ e-mail _____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di aver ricevuto letto e compreso quanto contenuto nella nota informativa consegnata dall'ente ospitante con riguardo al Protocollo Covid 19 e di essere consapevole dell'obbligo di rispettare ogni misura ivi richiamata;
- Di non aver avuto contatti con soggetti risultati positivi al Covid19 nei 14 giorni antecedenti l'ingresso in azienda, per quanto conosciuto;
- Di non aver transitato o soggiornato nei Paesi considerati a rischio secondo la normativa nazionale, nei 14 giorni antecedenti l'ingresso in azienda;
- Di non essere destinatario di provvedimenti restrittivi della propria libertà personale adottati dall'autorità sanitaria per il contrasto al Covid19.

Pertanto,

SI IMPEGNA

- A rispettare ogni misura, precauzione, indicazione e istruzione inerente il Protocollo Covid 19 dell'ente ospitante;
- A comunicare ogni eventuale mutamento delle condizioni quivi dichiarate.

Per quanto sopra, il Sottoscritto è consapevole che la violazione degli impegni quivi sottoscritti e le dichiarazioni mendaci eventualmente quivi rilasciate comporteranno l'immediata interruzione del percorso di alternanza scuola lavoro/tirocinio e il conseguente allontanamento dall'azienda.

In Fede

Luogo data e firma del dichiarante

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Trattandosi di minorenni:

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
CF _____ residente in _____ (_____)
Via _____ Tel _____
Cell _____ e-mail _____
in qualità di _____

DEL MINORE COME SOPRA INDIVIDUATO,

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

- Che quanto sopra dichiarato corrisponde al vero.

Pertanto,

SI IMPEGNA

- A rispettare ogni misura, precauzione, indicazione e istruzione inerente il Protocollo Covid 19 dell'ente ospitante;
- A comunicare ogni eventuale mutamento delle condizioni quivi dichiarate.

Per quanto sopra, il Sottoscritto è consapevole che la violazione degli impegni quivi sottoscritti e le dichiarazioni mendaci eventualmente quivi rilasciate comporteranno l'immediata interruzione del percorso di alternanza scuola lavoro/tirocinio e il conseguente allontanamento dall'azienda.

In Fede

Luogo data e firma del dichiarante

Il presente modulo sarà conservato nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Allegato 23 – Autodichiarazione allievo/a maggiorenne per avvio tirocinio

AUTO DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
CF _____ Data di Nascita _____
residente in _____ (_____) Via _____
Cell _____ e-mail _____

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di aver ricevuto letto e compreso quanto contenuto nella nota informativa consegnata dall'ente ospitante con riguardo al Protocollo Covid 19 e di essere consapevole dell'obbligo di rispettare ogni misura ivi richiamata;
- Di non aver avuto contatti con soggetti risultati positivi al Covid19 nei 14 giorni antecedenti l'ingresso in azienda, per quanto conosciuto;
- Di non aver transitato o soggiornato nei Paesi considerati a rischio secondo la normativa nazionale, nei 14 giorni antecedenti l'ingresso in azienda;
- Di non essere destinatario di provvedimenti restrittivi della propria libertà personale adottati dall'autorità sanitaria per il contrasto al Covid19.

Pertanto,

SI IMPEGNA

- A rispettare ogni misura, precauzione, indicazione e istruzione inerente il Protocollo Covid 19 dell'ente ospitante;
- A comunicare ogni eventuale mutamento delle condizioni quivi dichiarate.

Per quanto sopra, il Sottoscritto è consapevole che la violazione degli impegni quivi sottoscritti e le dichiarazioni mendaci eventualmente quivi rilasciate comporteranno l'immediata interruzione del percorso di alternanza scuola lavoro/tirocinio e il conseguente allontanamento dall'azienda.

In Fede

Luogo data e firma del dichiarante

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Il presente modulo sarà conservato nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

Registrazione n° 0312193



Allegato 24 – Informazioni da fornire all'interessato e dati raccolti presso l'interessato.

**INFORMAZIONI DA FORNIRE ALL'INTERESSATO
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO
(ex art. 13 GDPR 2016/679)**

TRATTAMENTO: Prevenzione diffusione del COVID19

Gentile Interessato,

di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi di legge, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti degli interessati è parte fondante della nostra attività.

Titolare del trattamento

ENGIM LOMBARDIA con sede in Via Sombreno, 2 24030 Valbrembo (Bergamo)

DPO

Avv. Laura Lussu con studio a Brescia in Via Solferino, 55 (mail l.lussu@studiopaloschi.it).

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica del trattamento

Per l'accesso ai locali del Titolare del Trattamento è necessaria la verifica di validità del Green Pass nei casi previsti dalla normativa DI 52/2021, DI 105/2021 e DI 111/2021.

La verifica del Green Pass costituisce un trattamento di dati personali, tale trattamento non prevede la raccolta degli stessi.

La finalità di questo trattamento è la prevenzione dal contagio da COVID-19.

La base giuridica del trattamento è il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111 recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" all'art. 9-ter dispone quanto segue: "Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19".

Un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità da parte Sua di accedere ai locali.

Modalità del trattamento dei dati

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)

La verifica della validità del Green Pass è svolta tramite l'apposita App nazionale.

Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal Titolare del Trattamento.

Eventuali destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali.

Qualsiasi dato personale raccolto ai sensi della presente informativa sarà trattato da soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento e possibili Responsabili esterni. L'elenco è disponibile presso il Titolare del Trattamento.

Qualsiasi dato personale raccolto dal Titolare del Trattamento non sarà diffuso o comunicato a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

Trasferimento dei dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Nessun dato personale raccolto ai sensi della presente informativa sarà trasferito e conservato in Paesi terzi.

Periodo di conservazione dei dati personali.

I dati trattati tramite l'App di verifica non sono archiviati e conservati, vengono esclusivamente consultati dall'operatore al momento della verifica.

Diritti dell'interessato.

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del Regolamento, Lei, in qualità di interessato, ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- l'opposizione al trattamento.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il GDPR ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione ai sensi dell'art. 77 del Regolamento (l'autorità di controllo italiana è il Garante per la protezione dei dati personali).

Per esercitare i diritti di cui sopra l'interessato potrà rivolgersi al Titolare ai recapiti indicati al punto 1 della presente informativa.

Il Titolare del trattamento

Luogo, Data

Sede legale ed operativa:

Valbrembo "Colli": via Sombreno 2 – 24030 Valbrembo (BG) – tel. 035 527853 / fax 035 339595
C.F. e P. Iva 03485690162 / e-mail: info@engimlombardia.org / sito: lombardia.engim.org

Sedi operative:

Brembate "Centro": via IV Novembre 23 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332615

Brembate "Geller": via Donizetti 109/111 D1 – 24030 Brembate Sopra (BG) – tel. / fax 035 332087

Merate: viale Verdi 1 – 23807 Merate (LC) – tel. / fax 039 9419102

Sant'Agata "Sacro Cuore": via Biagio Pitillo 7 – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) – tel. 366 3589938

Point Internazionali:

Orduña – Bilbao (SPAGNA) / **Popești-Leordeni** – Bucarest (ROMANIA)